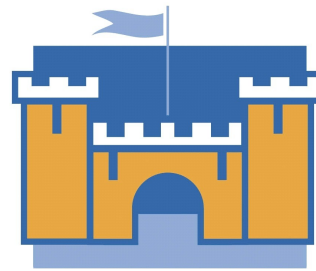


Jaarplan - jaarverslag 2015 - 2016

Basisschool De Burcht
Veenendaal



De Burcht

Christelijke basisschool

JAARPLAN 2015 - 2016		JAARVERSLAG 2015 - 2016	
Schoolnaam	Basisschool De Burcht	Schoolnaam	Basisschool De Burcht
Datum	02-07-2015		
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 2. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p> <p>In verband met de recente aanschaf en implementatie van een nieuwe taalmethode (Taal Actief in 2012-2013-2014) en een nieuwe rekenmethode (Wereld in Getallen in 2014), kiezen wij ervoor in schooljaar 2015-2016 niet teveel grote, nieuwe zaken op te pakken, maar ons te richten op consolidatie van het goede. Ook gedurende schooljaar 2015-2016 gaat het proces van implementatie van de taal- en rekenmethode verder. Vanaf schooljaar 2016-2017 worden de overige grote verbeterpunten opgepakt.</p>	Inleiding	<p>In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie 2. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de vragenlijsten 3. de verbeterthema's uit ons schoolplan 4. de verbeterpunten uit de categorie 'divers' <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p> <p>Het schooljaar 2015-2016 was een constructief jaar. Er is veel werk verzet door alle teamleden en alle leerlingen. De meeste verbeterpunten zijn uitgevoerd en als voldoende/goed of goed beoordeeld in de WMK Quick Scan van mei-juni 2016. Naast alle verbeterdoelen is in schooljaar 2015-2016 ook het derde lustrum gevierd: De Burcht bestond 15 jaar. Dat betekende naast alle werkzaamheden extra aandacht voor vieringen. In maart resulteerde dat in twee prachtige dansvoorstellingen door de hele school in theater De Basiliek in Veenendaal. Daarmee werden vier weken met extra danslessen voor alle leerlingen afgesloten. Aan het einde van het schooljaar werd het lustrumjaar afgesloten met een schoolreis naar Toverland voor alle leerlingen en alle teamleden.</p>

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. In 2019 zijn per leerjaar meetbare doelen voor taal, rekenen en lezen vastgesteld.	We hebben 13 streefbeelden voor de gehele schoolplan periode van 2015-2019 opgesteld. Aan de meeste streefbeelden is al gewerkt, een aantal komt in de komende jaren aan bod. In 2019 zullen alle streefbeelden bereikt zijn.
2. In 2019 hebben alle leerlingen vanaf groep 5 extra ICT vaardigheden ontwikkeld met behulp van de nieuwe ICT modules (2015). Dit bestaat onder meer uit typevaardigheid, WORD, PowerPoint en mediawijsheid.	
3. In 2019 wordt bij minimaal 50 % van de lessen educatieve software gebruikt.	
4. In 2019 heeft de school een systeem van kwaliteitszorg (WMK), organiseert het audits (kritische vrienden) en is Vensters PO volledig ingevuld.	
5. In 2019 zijn alle leraren van de school geregistreerd in het lerarenregister en maken zij actief werk van hun eigen ontwikkeling en scholing.	
6. In 2019 zijn alle leraren geschoold in het ontwikkelen van hun praktische vaardigheden in de groep d.m.v. teamstudiedagen en individuele scholing.	
7. In 2019 maken alle leraren gebruik van elkaars talenten en kennis, o.a. door collegiale consultatie en klassenconsultatie.	
8. In 2019 is op onze school een goede balans in het aanleren van cognitieve en creatieve/sociale vaardigheden in alle groepen.	
9. In 2019 is op onze school een gecertificeerd volgsysteem sociaal-emotionele ontwikkeling aangeschaft en geïmplementeerd.	
10. In 2019 is op onze school de administratieve planlast verminderd en ervaren de leraren minder werkdruk.	
11. In 2019 zijn op onze school de schoolafspraken duidelijk omschreven en worden deze door de leraren en leerlingen nageleefd.	
12. In 2019 geven de leraren elkaar regelmatig en op een positieve wijze feedback op het werk en handelen en zijn de leraren daarin geschoold.	
13. In 2019 komen wij niet alleen tegemoet aan leerlingen die onder het gemiddelde scores, maar zorgen wij ook voor een passende onderwijsomgeving voor begaafde leerlingen. Dit mondt uit in extra activiteiten passend bij het profiel van een meerbegaafde leerling.	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	20,39 [totaal] 2,24 [directeur en waarnemend directeur/bouwcoördinator]	Het aantal leerlingen op De Burcht daalt door natuurlijke krimp in de wijk Petenbos. Dit schooljaar waren er voor het laatst drie groepen acht. Vanaf komend schooljaar 2016-2017 zullen van de groepen 2 t/m 8 ieder twee groepen zijn. Door de krimp moesten we aan het einde van het schooljaar 2015-2016 afscheid nemen van twee collega's, die gebruik maakten van de interne mobiliteit binnen de stichting C.P.O.V.
Functies [namen / taken]	directeur (1), waarnemend directeur/bouwcoördinator (1), intern begeleider (2), groepsleerkrachten (28), administratief medewerker (1), conciërge (1)	
Twee sterke kanten	1. Team dat zich optimaal inzet, hard werkt en gericht is op ontwikkeling en delen van kennis. 2. Duidelijke en open christelijke identiteit.	
Twee zwakke kanten	1. Afspraken en regels worden niet teambreed nagekomen. 2. Team kan meer inzetten op (team-)scholing en ontwikkeling: met name gericht op feedback.	
Twee kansen	1. Verdere groei van de ouderbetrokkenheid. 2. Vanwege de krimp een kleinere school en een slagvaardiger team.	
Twee bedreigingen	1. Vanwege de krimp verlies van ervaren collega's en kennis. 2. Vanwege administratieve druk te weinig aandacht voor het primaire proces.	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	In 2019 zijn per leerjaar meetbare doelen voor taal, rekenen en lezen vastgesteld. Doel is vervolgens die doelen te behalen en daarna aan te scherpen!	

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal	In schooljaar 2015-2016 zijn studenten onderwijsassistent ingezet in met name de groepen 1 en 2. Vanaf maart 2016 is in de groepen 3 extra ingezet op taal/lezen en rekenen door het splitsen van de twee groepen 3 in drie groepen gedurende een deel van de ochtenden.
24	44	62	51	60	44	56	89	430	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: In schooljaar 2015-2016 zijn - behalve in groep 1b/2b - geen combinatiegroepen nodig. De groepsgrootte is alleen in de groepen 3 boven de 30 leerlingen. In het najaar van 2015 wordt bezien of er formatieve ruimte is voor een ondersteunende onderwijsassistent in de groepen 1, 2 en 3.									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	32 (6 mannen en 26 vrouwen)	Aan het einde van schooljaar 2015-2016 namen we afscheid van twee vrouwelijke leerkrachten. Omdat de nieuwe gesprekscyclus van CPOV een jaar vertraging opliep en pas met ingang van schooljaar 2016-2017 van start gaat, is er nog geen functioneringsgesprek en beoordelingsgesprek "nieuwe stijl" gevoerd. Ook geen nieuw POP gesprek. In schooljaar 2016-2017 worden POP gesprekken met alle teamleden gevoerd plus een aantal functionerings- en beoordelingsgesprekken. Wel zijn er door de directeur en de bouwcoördinator in alle groepen minimaal drie flietsbezoeken afgelegd, gevolgd door een nagesprek (vergelijkbaar met functioneringsgesprek) en een schriftelijk verslag daarvan. Elke lesgevende collega is bezocht en heeft een gesprek gehad.	
Aantal medewerkers OOP	2 (1 mannen en 1 vrouwen)		
Aantal uitstromers	2		
Aantal nieuwkomers	0		
Aantal BHV-ers	9		
Aantal geplande FG's	10	Aantal uitgevoerde FG's	0
Aantal geplande BG's	5	Aantal uitgevoerde BG's	0
Aantal geplande POP's	30	Aantal uitgevoerde POP's	0

Gekozen verbeterpunten naar aanleiding van het schoolplan		
Thema	Verbeterpunt	Omvang
Verbeterpunten Inleiding	In de schoolplan periode 2015-2019 bespreken we cyclisch de hoofdstukken en aandachtspunten uit dit schoolplan. Dit wordt opgenomen in het vergaderrooster.	klein
Verbeterpunten Inleiding	Alle bijlagen uit dit schoolplan 2015-2019 worden gearhiveerd en voortdurend geactualiseerd in de map Schoolplan bijlagen in Dropbox.	klein
Taallesonderwijs	In schooljaar 2015-2016 werken we in de groepen 4 tot en met 8 conform schoolafspraken met de methode Leeslink.	klein
Kunstzinnige vorming	In schooljaar 2015-2016 starten we met de online methode "Moet je zien" voor beeldend onderwijs en cultuureducatie.	klein
Wetenschap en Techniek	In schooljaar 2015-2016 wordt een nieuwe methode voor Natuur, Wetenschap en Techniek gekozen en geïmplementeerd.	klein
Opbrengsten	Onze kengetallen m.b.t. opbrengsten geven we vanaf schooljaar 2015-2016 jaarlijks weer in een aparte bijlage bij het jaarverslag.	klein
Beroepshouding	Leraren geven en ontvangen adequate feedback.	klein
Veiligheid	In schooljaar 2015-2016 wordt een nieuwe methode Sociaal-emotionele ontwikkeling gekozen.	klein
Veiligheid	Jaarlijks worden in alle groepen klassenregels opgesteld en vervolgens nageleefd.	klein
Veiligheid	De school stelt in schooljaar 2015-2016 een veiligheidscoördinator aan die verantwoordelijk wordt voor het totale veiligheidsplan van de school.	klein
Veiligheid	Afname vragenlijst veiligheid ouders (om de twee jaar conform meerjarenplanning).	klein
Veiligheid	Afname vragenlijst veiligheid leerlingen (jaarlijks).	klein
Publieke verantwoording	In schooljaar 2015-2016 zal de directeur de schoolinformatie van de Schoolvenster Scholen op de kaart actualiseren en complementeren.	klein
Strategisch beleid	Vorm geven aan nieuwe C.P.O.V. gesprekscyclus en opzetten van bekwaamheidsdossier/portfolio.	groot
Quick Scan - Zelfevaluatie	Klassenbezoeken door bouwcoördinator en directeur strikt uitvoeren conform nieuw beleidsvoornemen in schoolplan periode 2015-2019.	klein
Vragenlijst Ouders	De school zal in schoolplanperiode 2015-2019 meer aandacht besteden aan [de aanpak van] pestgedrag.	groot

Uitwerking: Vorm geven aan nieuwe C.P.O.V. gesprekscyclus en opzetten van bekwaamheidsdossier/portfolio.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Strategisch beleid	In schooljaar 2015-2016 is binnen de Stichting CPOV in samenspraak met de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad hard gewerkt aan de afronding van een nieuwe gesprekscyclus en het opzetten van een bekwaamheidsdossier/portfolio. Vanwege de zorgvuldigheid m.b.t. de te gebruiken formulieren en de dubbele juridische check door GMR en Stafbureau CPOV heeft de invoering vertraging opgelopen. De nieuwe gesprekscyclus zal nu CPOV breed starten in schooljaar 2016-2017.	
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg en beroepshouding: dit staat in relatie tot de pijler "Schoolontwikkeling", "Professionaliteit" en "Kwaliteit" uit het Strategisch Beleidsplan C.P.O.V.		
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van schooljaar 2016-2017 is met elk teamlid een start gemaakt met de nieuwe gesprekscyclus C.P.O.V. Aan het einde van schooljaar 2016-2017 heeft elk teamlid een start gemaakt met zijn/haar eigen bekwaamheidsdossier/portfolio. Aan het einde van schooljaar 2016-2017 werkt elk teamlid conform het competentieboekje voor medewerkers van De Burcht.		
Activiteiten (hoe)	1.Startvergadering over nieuwe gesprekscyclus: 19-08-2016 2.Startgesprekken directeur met elk teamlid voor 15 oktober 2016 (POP) 3.Start met eigen bekwaamheidsdossier/portfolio 4.Inplannen aantal functioneringsgesprekken en aantal beoordelingsgesprekken in 2016-2017 door schoolleiding		
Consequenties organisatie	1 x startbijeenkomst 2 x werkmoment met uitleg werkwijze bekwaamheidsdossier/portfolio (20-09-2016 en 13-10-2016) plannen startgesprekken met elk teamlid (POP) plannen functionerings- en beoordelingsgesprekken evt. regelen van vervanging		
Consequenties scholing	Geen Vanuit gesprekken en bekwaamheidsdossier volgt scholingswens voor 2016-2017 en 2017-2018.		
Betrokkenen (wie)	team, schoolleiding		
Periode (wanneer)	wk 33, 38, 41, 2 en 26		
Eigenaar (wie)	schoolleiding, team		
Kosten (hoeveel)	€ 1.500,00 (mogelijk vervanging)		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Week 2: tussenevaluatie; juni 2016: WMK Quickscan en 26-06-2017 Studiedag team met eindevaluatie		

Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid m.b.t. de gesprekscyclus en het bekwaamheidsdossier/portfolio. Vanaf augustus 2016 volgen van de lijn van de CPOV gesprekscyclus. Jaarlijks in de WMK Quick Scan opnemen ter evaluatie.
---------------	---

Uitwerking: De school zal in schoolplanperiode 2015-2019 meer aandacht besteden aan [de aanpak van] pestgedrag.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Vragenlijst Ouders	In de WMK Quick Scan van juni 2016 is in de evaluatie dit punt met 3,59 als goed beoordeeld. Alle genoemde verbeterpunten zijn gerealiseerd: * 2 x per jaar aandacht aan gezond groepsgedrag * strengere aanpak pestgedrag * 2 x per jaar aandacht aan pestgedrag conform pestprotocol * aandacht voor gebruik Social Media en cyberpesten * twee teamleden zijn aangesteld als anti-pestcoördinatoren en opgeleid	
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> - Twee keer per schooljaar (aan het begin en halverwege) besteden we in alle groepen aandacht aan gezond groepsgedrag aan de hand van het pestprotocol. - Een strengere aanpak van pestgedrag. - Aandacht voor het aanpakken van pesten, o.a. door hier twee keer per jaar in alle groepen conform protocol aandacht aan te besteden. - In bovenbouwgroepen wordt jaarlijks aandacht besteed aan het gebruik van Social Media en cyberpesten. - In schooljaar 2015-2016 zullen twee teamleden worden opgeleid tot anti-pestcoördinatoren. 		
Resultaatgebied	Veiligheid: dit staat in relatie tot de pijler "Kwaliteit" en "Rijke en uitdagende leeromgeving" uit het Strategisch Beleidsplan C.P.O.V.		
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van schooljaar 2015-2016 is in elke groep structureel aandacht besteed aan het voorkomen van pestgedrag. Aan het einde van schooljaar 2015-2016 zijn twee anti-pestcoördinatoren aangesteld.		
Activiteiten (hoe)	1.Maken van groepsregels (week 1 en 2) 2.Wekelijks aandacht voor SEO in elke groep 3.Aanstellen twee anti-pestcoördinatoren 4.Scholing door twee anti-pestcoördinatoren		
Consequenties organisatie	Aanstellen 2 anti-pestcoördinatoren Plannen van deel van vergadertijd voor de anti-pestcoördinatoren in maart en mei		
Consequenties scholing	Scholing voor 2 anti-pestcoördinatoren in januari en februari 2016		
Betrokkenen (wie)	team, schoolleiding, anti-pestcoördinatoren		
Periode (wanneer)	wk 34, 4, 13, 22 en 25		

Eigenaar (wie)	schoolleiding, anti-pestcoördinatoren
Kosten (hoeveel)	circa 500 euro
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	WMK Quick Scan in juni 2016 en de Studiedag team met evaluatie op 21-06-2016
Borging (hoe)	Vastleggen van ons anti-pestbeleid. Vastleggen van taakomschrijving anti-pestcoördinatoren. Per kwartaal bespreking schoolleiding-IB-anti-pestcoördinatoren hoe e.e.a. loopt in de groepen. Koppelen aan klassenbezoeken.

Overige verbeterpunten [klein]					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Verbeterpunt	Doel	Wanneer	Wie	Kosten		
In de schoolplan periode 2015-2019 bespreken we cyclisch de hoofdstukken en aandachtspunten uit dit schoolplan. Dit wordt opgenomen in het vergaderrooster.	Gedurende de gehele schoolplan periode 2015-2019 wordt de inhoud en worden de doelen van dit schoolplan voortdurend "levend gehouden" door regelmatige bespreking en tussentijdse evaluatie.	wk 33, 41, 2, 4, 13 en 26	schoolleiding	Geen extra kosten, dan alleen de al in het nascholingsplan opgenomen kosten voor teamscholing.	Gedurende het schooljaar 2015-2016 zijn hoofdstukken en aandachtspunten uit het Schoolplan voortdurend aangestipt en besproken in teamverband: tijdens vergaderingen, studiemomenten en (tussen-)evaluatie. Dit zullen we gedurende de gehele schoolplanperiode 2015-2019 doen: we nemen dit punt mee naar het volgende schooljaar.	naar volgend jaar
Alle bijlagen uit dit schoolplan 2015-2019 worden gearhiveerd en voortdurend geactualiseerd in de map Schoolplan bijlagen in Dropbox.	In november 2016 zijn alle schoolplan bijlagen in Dropbox opgeslagen en voor het gehele team beschikbaar.	wk 33 en 42	schoolleiding	Geen	Alle bijlagen behorende bij het Schoolplan 2015-2019 zijn in Dropbox geplaatst en beschikbaar voor het gehele team. Omdat de documenten "levende documenten" zijn, worden ze voortdurend geactualiseerd. Ook zullen bij het Jaarplan 2016-2017 nieuwe documenten worden toegevoegd. Dit verbeterpunt gaat daarom mee naar het volgende schooljaar 2016-2017 en zal gedurende de gehele schoolplanperiode 2015-2019 terugkomen.	naar volgend jaar
In schooljaar 2015-2016 werken we in de groepen 4 tot en met 8 conform schoolafspraken met de methode Leeslink.	In juli 2016 werken alle groepen 4 tot en met 8 conform de schoolafspraken met de methode Leeslink.	wk 34, 3, 4 en 25	schoolleiding, taal-leescoördinatoren	vervangingskosten bij klassikale consultaties	Aan het einde van schooljaar 2015-2016 is in de WMK Quick Scan geëvalueerd en gebleken dat dit verbeterpunt behaald is. In schooljaar 2016-2017 krijgt Leeslink aandacht in klassenbezoeken in de groepen 4 t/m 8 door het Managementteam.	afgerond

In schooljaar 2015-2016 starten we met de online methode "Moet je zien" voor beeldend onderwijs en cultuureducatie.	Aan het einde van schooljaar 2015-2016 hebben alle collega's minimaal 10 lessen gegeven vanuit de online methode "Moet je zien".	wk 34, 4 en 25	cultuurcoördinator, schoolleiding	200 euro	Aan het einde van schooljaar 2015-2016 is in de WMK Quick Scan uit de evaluatie gebleken dat de meeste collega's minimaal 10 lessen gegeven hebben uit de nieuwe online methode Moet je zien. Besloten is om met ingang van het nieuwe schooljaar 2016-2017 allemaal te werken met deze nieuwe methode.	afgerond
In schooljaar 2015-2016 wordt een nieuwe methode voor Natuur, Wetenschap en Techniek gekozen en geïmplementeerd.	Aan het einde van schooljaar 2015-2016 is een nieuwe methode voor Natuur, Wetenschap en Techniek gekozen en aangeschaft.	wk 34, 4, 15 en 25	schoolleiding, commissie natuur en techniek	Circa 15.000 euro	Aan het einde van schooljaar 2015-2016 is een nieuwe methode voor Natuur, Wetenschap en techniek gekozen en aangeschaft: de methode Binnenste Buiten. Deze aanschaf is gedaan voor de groepen 4 t/m 8. Voor de groepen 3 wordt in schooljaar 2016-2017 een nieuwe methode Natuur, Wetenschap en Techniek gekozen, tegelijk met en passend bij een nieuwe leesmethode. Voor de groepen 1 en 2 is geen methode gekozen en aangeschaft. In deze groepen wordt thematisch gewerkt met de methode Schatkist, waarin ook Natuur en Techniek een plaats hebben.	afgerond
Onze kengetallen m.b.t. opbrengsten geven we vanaf schooljaar 2015-2016 jaarlijks weer in een aparte bijlage bij het jaarverslag.	Aan het einde van schooljaar 2016-2017 zijn de eindopbrengsten (Centrale Eindtoets groep 8) en de opbrengsten van Cito LVS voor alle groepen en alle onderdelen op of boven het landelijk gemiddelde.	wk 2, 10 en 26	schoolleiding, intern begeleiders, team	Geen	De Burcht scoorde met de groepen 8 op de Centrale Eindtoets ruim boven het landelijk gemiddelde met 536,3. Bij de Cito LVS toetsen (meetmoment juni 2016) scoorde de school op alle onderdelen op of ruim boven het landelijk gemiddelde in nagenoeg alle leerjaren. Tijdens de studiedag van 21 juni 2016 zijn de uitslagen besproken in het team en daarna per leerjaar geanalyseerd en geëvalueerd. Vervolgens zijn verbeterpunten in een kort plan van aanpak overgedragen aan de nieuwe leerkracht voor het volgende schooljaar 2016-2017. Zie bijlagen: "Opbrengsten 2015-2016" en "Centrale Eindtoets 2016".	afgerond

Leraren geven en ontvangen adequate feedback.	In juli 2016 hebben alle teamleden gewerkt aan het verbeteren van het geven en ontvangen van feedback. In juli 2016 is dit onderdeel merkbaar (en meetbaar) verbeterd.	wk 35, 42, 47, 3, 4, 15 en 25	schoolleiding	Circa 2500 euro	In schooljaar 2015-2016 is volop aandacht besteed aan het geven en ontvangen van feedback. In oktober 2015 in een studiedag geleid door Theo Hoekstra. Dit resulteerde in een Schoolklimaatovereenkomst. De teamafspraken hieruit komen wekelijks terug in de weekbrief en hangen verspreid in de school. In de nagesprekken van de klassenbezoeken komt feedback systematisch aan de orde. In de WMK Quick Scan juni 2016 is in de evaluatie op dit punt ruim voldoende gescoord. Het punt krijgt blijvend aandacht. Aan het eind van schooljaar 2016-2017 zal worden bezien of het nogmaals als verbeterpunt in het nieuwe jaarplan moet worden opgenomen.	afgerond
In schooljaar 2015-2016 wordt een nieuwe methode Sociaal-emotionele ontwikkeling gekozen.	Aan het einde van schooljaar 2015-2016 is een nieuwe methode SEO gekozen en aangeschaft.	wk 34, 40, 46, 2, 4, 14, 21 en 25	intern begeleiders, commissie SEO	Circa 2000 euro.	Gedurende het schooljaar 2015-2016 heeft een werkgroep Sociaal-emotionele ontwikkeling is samenspraak met het team gekeken naar een mogelijk nieuwe methode. Bij nader inzien is gekozen voor handhaving van de huidige methode Goed Gedaan. Wel is in de verdere besprekingen in het team vorm gegeven aan schoolbrede nieuwe afspraken. Deze zijn vastgelegd en gaan in per 1 augustus 2016 en gelden voor alle groepen.	afgerond
Jaarlijks worden in alle groepen klassenregels opgesteld en vervolgens nageleefd.	Aan het begin van schooljaar 2016-2017 zijn in alle groepen klassenregels opgesteld, die vervolgens gedurende het hele schooljaar 2016-2017 worden nageleefd.	wk 33, 34, 35, 36, 2 en 26	schoolleiding, veiligheidscoördinator, anti-pestcoördinatoren, team	Geen	Aan het begin van schooljaar 2015-2016 is in alle groepen een lijst klassenregels opgesteld. Deze zijn gedurende het schooljaar herhaald en worden goed nageleefd. Op schoolniveau zijn bijna geen grote incidenten op het terrein van sociale veiligheid geweest. Omdat dit een jaarlijks terugkerend thema is, ronden we het niet af maar nemen we dit mee naar het volgende schooljaar 2016-2017.	naar volgend jaar

De school stelt in schooljaar 2015-2016 een veiligheidscoördinator aan die verantwoordelijk wordt voor het totale veiligheidsplan van de school.	Aan het einde van schooljaar 2015-2016 is tenminste één veiligheidscoördinator aangesteld, die verantwoordelijk wordt voor het totale veiligheidsplan van de school.	wk 34, 44, 4 en 25	schoolleiding, veiligheidscoördinator	geen	In een teambijeenkomst in januari 2016 is besloten dat de directeur wordt aangesteld als veiligheidscoördinator van De Burcht. Hij is eindverantwoordelijk voor het totale veiligheidsplan van de school. Dat plan wordt volledig herzien in het kader van het thema School en Veiligheid en zal per 1 augustus 2016 in werking treden.	afgerond
Afname vragenlijst veiligheid ouders (om de twee jaar conform meerjarenplanning).	Aan het einde van schooljaar 2015-2016 is de vragenlijst veiligheid ouders afgenomen.	wk 44 en 45	schoolleiding	geen	In april 2016 is de vragenlijst Veiligheid Ouders afgenomen. De uitkomsten stemmen tevreden. De school scoort met 3,42 een zeer ruime voldoende. Slechts één onderdeel behoeft aandacht en dat heeft niet direct met veiligheid te maken: Ouders willen graag (meer) invloed uitoefenen op het beleid van de school. Dit punt is inmiddels ook in de Medezeggenschapsraad aan de orde geweest. In de komende jaren van deze schoolplanperiode krijgt dat aandacht bij het thema Ouderbetrokkenheid.	afgerond
Afname vragenlijst veiligheid leerlingen (jaarlijks).	Aan het einde van schooljaar 2016-2017 is de Vragenlijst Sociale Veiligheid Leerlingen afgenomen.	wk 2, 3 en 26	schoolleiding, veiligheidscoördinator	geen	In januari 2016 is de vragenlijst Veiligheid Leerlingen afgenomen onder alle leerlingen van de groepen 5 t/m 8. De school scoort met 3,34 een zeer ruime voldoende. Uit de resultaten volgen slechts enkele kleine verbeterpunten: * Leerlingen geven aan dat er te weinig in de klas wordt geoefend op het omgaan met elkaar * Leerlingen geven aan dat het thema angst voor andere volwassen in de school een issue is: navraag na afloop van de vragenlijst lijkt te wijzen op het niet volledig begrijpen van deze vraag De uitkomsten zijn gedeeld met leerlingen, ouders en leerkrachten. De aandachtspunten gaan mee naar volgend schooljaar, als de vragenlijst opnieuw wordt afgenomen.	naar volgend jaar

In schooljaar 2015-2016 zal de directeur de schoolinformatie van de Schoolvenster Scholen op de kaart actualiseren en complementeren.	Aan het einde van schooljaar 2016-2017 is de schoolinformatie op Schoolvenster Scholen PO voor De Burcht geactualiseerd en compleet.	wk 41, 2 en 26	schoolleiding	geen	In schooljaar 2015-2016 is de schoolinformatie van De Burcht op Schoolvenster Scholen op de kaart flink aangepast en geactualiseerd. Het is nog niet geheel compleet, met name op het terrein van veiligheid. Het nieuwe protocol School en veiligheid zal aan het begin van schooljaar 2016-2017 op het Schoolvenster worden geplaatst. Ook zal komend schooljaar 2016-2017 gebruikt worden voor verdere complementering.	naar volgend jaar
Klassenbezoeken door bouwcoördinator en directeur strikt uitvoeren conform nieuw beleidsvoornemen in schoolplan periode 2015-2019.	Aan het einde van schooljaar 2016-2017 heeft elk teamlid klassenbezoek (in 3 fliitsbezoeken) en nagesprek ontvangen conform het beleidsvoornemen 2016-2017.	wk 33, 2 en 26	schoolleiding	geen	In schooljaar 2015-2016 hebben alle teamleden klassenbezoeken gehad in minimaal drie fliitsbezoeken. Met elk teamlid is een nagesprek gehouden waarvan een schriftelijk verslag is gemaakt. Op een centraal inzichtelijke overzichtslijst in de teamkamer kon men gedurende het jaar de stand van zaken bijhouden. In de WMK Quick Scan van juni 2016 is dit als ruim voldoende beoordeeld. Vanwege het belang van dit onderwerp en de historie/gevoeligheid van dit thema nemen we het mee naar het nieuwe schooljaar 2016-2017.	naar volgend jaar

Te volgen scholing				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Zie Nascholingsplan CBS De Burcht 2015-2016				De nascholing in 2015-2016 is nagenoeg geheel conform het Nascholingsplan 2015-2016 (zie bijlage) gevolgd. Er is één uitzondering: de teamscholing rond SEO (sociaal-emotionele ontwikkeling) is na de eerste sessie gestopt. Uit de tussentijdse teamevaluatie bleek dat de ingeslagen weg niet paste bij de schooldoelen. Er is daarna gekozen voor een eigen schoolspecifiek traject o.l.v. een werkgroep SEO. Uiteindelijk is besloten om vanaf schooljaar 2016-2017 verder te gaan met de reeds gebruikte methode Goed Gedaan, met een aantal nieuwe schoolbrede afspraken hierbij.

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Tussentijdse evaluatie op jaarplan 2015-2016	Schoolleiding, team	25-01-2016	geen	De drie geplande zelfevaluaties hebben plaatsgevonden. Zie de bijlagen (verslag tussentijdse evaluatie op jaarplan 2015-2016; uitslagen Quick Scan WMK; verslag eindevaluatie jaarplan 2015-2016). Uitkomsten stemmen tevreden en geven aan dat de meeste doelen bereikt zijn.
Quick Scan WMK	schoolleiding, team	juni 2016	geen	
Studiedag team met evaluatie jaarplan 2015-2016	schoolleiding, team	21-06-2016	geen	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
WMK Vragenlijst Sociale Veiligheid Ouders	Ouders	november 2015	geen	Alle geplande vragenlijsten zijn uitgezet. De respons was goed evenals de resultaten: Sociale Veiligheid Ouders 3,42 (ruim voldoende) Sociale Veiligheid Leerlingen 3,34 (ruim voldoende) Actieve rol leerlingen 3,40 (ruim voldoende) Quick Scan 3,54 (goed)
WMK Vragenlijst Sociale Veiligheid leerlingen	Leerlingen groep 5-8	november 2015	geen	
WMK Actieve rol van leerlingen	Team	08-10-2015	geen	
WMK Quick Scan	team	mei-juni 2016	geen	

Bijlagen	
Naam	Bestand
Nascholingsplan CBS De Burcht 2015-2016	Bijlage_-_Nascholingsplan_C.B.S._De_Burcht_schooljaar_2015-2016_versie_2.docx