

# Jaarplan - jaarverslag 2016 - 2017

**Basisschool De Burcht**  
Veenendaal

JAARPLAN 2016 - 2017		JAARVERSLAG 2016 - 2017	
School	Basisschool De Burcht	School	Basisschool De Burcht
Datum	18-06-2016	Datum	
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan</li> <li>2. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn</li> </ol> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p> <p>In schooljaar 2015-2016 hebben we een nieuwe geschiedenismethode geïmplementeerd. Dit implementatietraject gaat in schooljaar 2016-2017 verder. In schooljaar 2016-2017 starten we met een nieuwe methode Natuur &amp; Techniek, met een implementatietraject onder leiding van twee nieuw aangestelde techniekcoördinatoren. Vanaf schooljaar 2016-2017 worden de de wat grotere verbeterpunten uit het Schoolplan 2015-2019 opgepakt, nadat we in schooljaar 2015-2016 bewust hadden gekozen voor consolidatie van het goede.</p> <p>Naast de verbeterpunten die voortkomen uit ons Schoolplan 2015-2019 zullen we een aantal zaken oppakken, die voortkomen uit de meest recente onderwijsontwikkelingen of uit de laatste zelfevaluaties van schooljaar 2015-2016. Deze zaken staan vanzelfsprekend niet in het Schoolplan 2015-2019, dat per 1 augustus 2015 inging en is vastgesteld.</p> <p>Voor schooljaar 2016-2017 gaat het om de volgende toegevoegde verbeterpunten, buiten ons Schoolplan om:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Thema: Lezen: keuze en aanschaf methode Aanvankelijk Lezen groep 3 .</li> <li>2. Thema: Natuur &amp; Techniek: keuze en aanschaf methode Natuur &amp; Techniek groep 3.</li> <li>3. Thema: Natuur &amp; Techniek: opstellen beleidsplan en implementatie nieuwe methode in groep 4 t/m 8.</li> <li>4. Thema: Taal/Lezen: Leesverbetertraject groep 1-8 d.m.v. teamscholing.</li> </ol>	Inleiding	

	<p>5.Thema: Engels: Onderzoek naar mogelijke uitbreiding Engels in andere groepen dan groep 7 en 8 inclusief onderzoek naar wenselijkheid van Engels op de basisschool. 6.Thema: Seksuele vorming: ontwikkelen doorlopende leerlijn seksuele vorming groep 1-8 met oog op wettelijke kaders (o.a. kerndoel 41). 7.Thema: Oudercommunicatie: Start met openstellen Ouderportal van Parnassys.</p>		
--	--	--	--

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. In 2019 zijn per leerjaar meetbare doelen voor taal, rekenen en lezen vastgesteld.	<p>In dit Jaarverslag 2016-2017 beschrijven we de uitkomsten van onze doelen voor schooljaar 2016-2017. Waar nodig zijn doelen voortgezet in het Jaarplan 2017-2018. De streefbeelden betreffen de gehele Schoolplanperiode 2015-2019 en staan daardoor vast. Wat betreft de 13 streefbeelden kan aan het einde van schooljaar 2016-2017 gezegd worden, dat de volgende items inmiddels zijn behaald: 2.ICT vaardigheden 3.50 % lessen met educatieve software 7.collegiale consultatie en klassenconsultatie 11.schoolafspraken Aan de overige streefbeelden wordt gewerkt. Deze krijgen ook de komende twee jaar nog volop aandacht.</p>
2. In 2019 hebben alle leerlingen vanaf groep 5 extra ICT vaardigheden ontwikkeld met behulp van de nieuwe ICT modules (2015). Dit bestaat onder meer uit typevaardigheid, WORD, PowerPoint en mediawijsheid.	
3. In 2019 wordt bij minimaal 50 % van de lessen educatieve software gebruikt.	
4. In 2019 heeft de school een systeem van kwaliteitszorg (WMK), organiseert het audits (kritische vrienden) en is Vensters PO volledig ingevuld.	
5. In 2019 zijn alle leraren van de school geregistreerd in het lerarenregister en maken zij actief werk van hun eigen ontwikkeling en scholing.	
6. In 2019 zijn alle leraren geschoold in het ontwikkelen van hun praktische vaardigheden in de groep d.m.v. teamstudiedagen en individuele scholing.	
7. In 2019 maken alle leraren gebruik van elkaars talenten en kennis, o.a. door collegiale consultatie en klassenconsultatie.	
8. In 2019 is op onze school een goede balans in het aanleren van cognitieve en creatieve/sociale vaardigheden in alle groepen.	
9. In 2019 is op onze school een gecertificeerd volgsysteem sociaal-emotionele ontwikkeling aangeschaft en geïmplementeerd.	
10. In 2019 is op onze school de administratieve planlast verminderd en ervaren de leraren minder werkdruk.	
11. In 2019 zijn op onze school de schoolafspraken duidelijk omschreven en worden deze door de leraren en leerlingen nageleefd.	
12. In 2019 geven de leraren elkaar regelmatig en op een positieve wijze feedback op het werk en handelen en zijn de leraren daarin geschoold.	
13. In 2019 komen wij niet alleen tegemoet aan leerlingen die onder het gemiddelde scoren, maar zorgen wij ook voor een passende onderwijsomgeving voor begaafde leerlingen. Dit mondt uit in extra activiteiten passend bij het profiel van een meerbegaafde leerling.	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	18,69 [totaal] 2,13 [directeur en waarnemend directeur/bouwcoördinator] 0,8 [zorg en begeleiding leraren] Groepsformatie 81 % Onderwijsondersteunende functies (inc. directie): 19 %	In schooljaar 2016-2017 is hard gewerkt aan de genoemde sterke kanten: ontwikkeling en delen van kennis en de ICT. Werken aan genoemde zwakke kanten is voorzichtig opgepakt in schooljaar 2016-2017 en krijgt verdiepte aandacht in schooljaar 2017-2018, met name analyse van data op groepsniveau.
Groepen	Groepen: 1A, 1B/2B, 2A, 3A, 3B, 4A, 4B, 5A, 5B, 6A, 6B, 7A, 7B, 8A, 8B	
Functies [namen / taken]	directeur (1), waarnemend directeur/bouwcoördinator (1), intern begeleider (2), groepsleerkrachten (27), vakdocent bewegingsonderwijs (1), administratief medewerker (1), conciërge (1)	
Twee sterke kanten	1. Team dat zich optimaal inzet, hard werkt en gericht is op ontwikkeling en delen van kennis. 2. Veel aandacht voor ICT d.m.v. ICT modules voor de groepen 5 t/m 8, inclusief het aanleren van typevaardigheid.	
Twee zwakke kanten	1. Team kan groeien in analyse van data voor de aanpassing van het onderwijs (nog meer op maat). 2. Team kan nog meer inzetten op (team-)scholing en ontwikkeling, mede met het oog op de definitieve start van het leraarregister op 1 augustus 2017.	
Twee kansen	1. Verdere groei van de ouderbetrokkenheid om de opbrengsten te vergroten. 2. Vanwege de krimp een kleinere school en een slagvaardiger team: sterke profilering in de wijk.	
Twee bedreigingen	1. Vanwege administratieve druk te weinig aandacht voor het primaire proces. 2. Vanwege de sterke focus op de basisvakken rekenen, taal en lezen te weinig aandacht voor de creatieve en sociaal-emotionele kant.	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	In 2019 zijn per leerjaar meetbare doelen voor taal, rekenen en lezen vastgesteld. Doel is vervolgens die doelen te behalen en daarna aan te scherpen!	

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal	
22	46	39	49	51	59	42	58	366	<p>Aan het einde van schooljaar 2016-2017 hebben we - vanwege de krimp van het leerlingaantal - een aantal groepen moeten samenvoegen. De vier groepen 3 en 4 zijn samengevoegd tot drie groepen: een groep 4, een combi groep 4-5 en een groep 5. Het aantal groepen was in schooljaar 2016-2017 nog 15. Met ingang van schooljaar 2017-2018 worden dat 14 groepen. Aan het einde van schooljaar 2016-2017 hebben we afscheid genomen van een viertal collega's: twee vanwege keuze-pensioen, één vanwege een overstap naar het MBO en één vanwege beëindiging onderwijsloopbaan i.v.m. het werken in een eigen bedrijf. Er zijn geen nieuwe collega's aangenomen, omdat langdurige vervangers konden worden ingezet in de formatie 2017-2018.</p>
<p><b>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</b></p> <p>In schooljaar 2016-2017 zijn - behalve in groep 1B/2B - geen combinatiegroepen nodig. De groepsgrootte is alleen in groep 2A boven de 30 leerlingen (31). De groepen 3 zijn klein (19-20 leerlingen) evenals de groepen 7 (20-22 leerlingen). Bij bekostiging wordt binnen ons bestuur uitgegaan van een gemiddelde groepsgrootte van 28 leerlingen. Gezien de leerlingenaantallen in de komende groepen drie en zeven zal het een uitdaging worden om formatief uit te komen in schooljaar 2017-2018. Voor schooljaar 2016-2017 is in ieder geval expliciet ingezet op twee kleine groepen drie om het onderwijs juist in deze groep zo goed mogelijk gestalte te geven. Er wordt ook ingezet op ondersteunende onderwijsassistenten in opleiding in de grote groepen 1 en 2.</p>									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	28 (6 mannen en 22 vrouwen)	<p>Aan het einde van schooljaar 2016-2017 hebben vier collega's de school verlaten door keuze-pensioen (2), andere baan in het onderwijs (1) of andere baan buiten het onderwijs (1). Er zijn geen nieuwe collega's aangenomen.</p> <p>In schooljaar 2016-2017 is gestart met een nieuwe gesprekscyclus (WMK). Alle leraren, de beide intern begeleiders en de waarnemend directeur hebben een nieuw POP opgesteld. Met deze 25 collega's is vervolgens een functioneringsgesprek gehouden. Vanwege langdurige ziekte of vanwege aanstaand vertrek is dit met een aantal collega's niet gedaan. Voor het OOP (conciërge en administratief medewerkster) volgt het POP en FG in schooljaar 2017-2018. Voor alle leraren, de intern begeleiders en de waarnemend directeur geldt, dat zij in schooljaar 2017-2018 een beoordelingsgesprek krijgen.</p>	
Aantal medewerkers OOP	6 (2 mannen en 4 vrouwen)		
Aantal uitstromers	2		
Aantal BHV-ers	9		
Aantal geplande FG's	34	Aantal uitgevoerde FG's	25
Aantal geplande BG's	6	Aantal uitgevoerde BG's	0
Aantal geplande POP's	34	Aantal uitgevoerde POP's	25

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan		
Thema	Aandachtspunt	Omvang
Verbeterpunten Inleiding	In de schoolplan periode 2015-2019 bespreken we cyclisch de hoofdstukken en aandachtspunten uit dit schoolplan. Dit wordt opgenomen in het vergaderrooster.	klein
Verbeterpunten Inleiding	Alle bijlagen uit dit schoolplan 2015-2019 worden gearhiveerd en voortdurend geactualiseerd in de map Schoolplan bijlagen in Dropbox.	klein
Sociaal-emotionele ontwikkeling	In 2019 zijn op onze school de schoolafspraken duidelijk omschreven en worden deze door de leerlingen nageleefd.	klein
Sociaal-emotionele ontwikkeling	In 2019 is op onze school een actuele methode SEO aangeschaft en geïmplementeerd.	klein
Wereldoriëntatie	In schooljaar 2015-2016 wordt de methode Natuur en Techniek vervangen, in schooljaar 2016-2017 wordt de methode voor Aardrijkskunde vervangen.	klein
Gebruik leertijd	De school beschikt over een lessentabel waaruit blijkt dat de onderwijstijd evenwichtig verdeeld is over de verschillende leer- en vormingsgebieden.	klein
Talentontwikkeling	In de schoolplanperiode 2015-2019 willen we ons onderwijs aan meer begaafde leerlingen verder vorm geven en uitbreiden.	groot
Opbrengsten	Onze kengetallen m.b.t. opbrengsten geven we vanaf schooljaar 2015-2016 jaarlijks weer in een aparte bijlage bij het jaarverslag.	klein
Professionalisering	In 2019 zijn alle leraren van de school geregistreerd in het lerarenregister en maken zij actief werk van hun eigen ontwikkeling en scholing.	groot
Veiligheid	De school stelt in de schoolplanperiode 2015-2019 nieuwe pleinregels op en zorgt voor een goede implementatie hiervan.	klein
Veiligheid	Jaarlijks worden in alle groepen klassenregels opgesteld en vervolgens nageleefd.	klein
Veiligheid	Afname vragenlijst veiligheid leerlingen (jaarlijks).	klein
Veiligheid	Afnamen vragenlijst veiligheid leraren (om de twee jaar conform meerjarenplanning).	klein
Publieke verantwoording	In schooljaar 2015-2016 zal de directeur de schoolinformatie van de Schoolvenster Scholen op de kaart actualiseren en complementeren.	klein
Strategisch beleid	Vorm geven aan nieuwe C.P.O.V. gesprekscyclus en opzetten van bekwaamheidsdossier/portfolio.	groot
Strategisch beleid	Versterken ICT in het onderwijs: verder met ICT modules, nieuw draadloos netwerk, onderzoek tablets gebruik.	groot

Quick Scan - Zelfevaluatie	Klassenbezoeken door bouwcoördinator en directeur strikt uitvoeren conform nieuw beleidsvoornemen in schoolplan periode 2015-2019.	klein
Quick Scan - Zelfevaluatie	Teamleden leren meer met en van elkaar, o.a. door klassenconsultaties en collegiale consultaties.	klein



Uitwerking: In de schoolplanperiode 2015-2019 willen we ons onderwijs aan meer begaafde leerlingen verder vorm geven en uitbreiden.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Talentontwikkeling	In schooljaar 2016-2017 heeft de leerwerkgroep Talent en Meerbegaafdheid het beleidsplan Talentontwikkeling herzien. De werkzaamheden worden in schooljaar 2017-2018 voortgezet door dezelfde leerwerkgroep, waarbij het herziene beleidsplan in alle groepen zal worden geïmplementeerd, waardoor een doorlopend onderwijsaanbod voor meer begaafde leerlingen zal ontstaan.	
Resultaatgebied	Talentontwikkeling		
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van schooljaar 2016-2017 heeft de werkgroep Talentontwikkeling in samenwerking met het team een beleidsplan Talentontwikkeling samengesteld voor de schooljaren 2017-2019. Kern hiervan is de verbetering van ons onderwijs aan meer begaafde leerlingen en het vormgeven van een doorlopend onderwijsaanbod voor meer begaafde leerlingen.		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oriëntatie op diverse leerlijnen en beleidsplannen hoogbegaafdheid</li> <li>2. Kiezen van drie werkwijzen/leerlijnen uit het totaalaanbod</li> <li>3. Presentatie van enkele mogelijke werkwijzen in het team</li> <li>4. Kiezen van een werkwijze/leerlijn</li> <li>5. Uitproberen van lessen/werkwijzen + evaluatie</li> <li>6. Besluit: vaststellen beleidsplan hoogbegaafdheid</li> </ol>		
Consequenties organisatie	Instellen werkgroep Talentontwikkeling 4-5 bijeenkomsten werkgroep 2 x een deel van een teamvergadering 1x presentatie tijdens studiedag 22 mei 2017		
Consequenties scholing	Geen Eventueel uitgever/deskundige uitnodigen voor een presentatie		
Betrokkenen (wie)	team schoolleiding werkgroep talentontwikkeling		
Plan period	wk 33, 2, 21 en 26		
Eigenaar (wie)	schoolleiding, werkgroep talentontwikkeling		
Kosten (hoeveel)	€ 500,00		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	week 2 (tussenevaluatie) en week 26 (eindevaluatie)		

Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid m.b.t. aanpak en aanbod van ons onderwijs t.b.v. meer begaafde leerlingen. Per kwartaal bespreken hoe e.e.a. loopt in de groepen (in MT-IB en in team). Koppelen aan de groepsbezoeken door MT-IB.
---------------	--

Uitwerking: In 2019 zijn alle leraren van de school geregistreerd in het lerarenregister en maken zij actief werk van hun eigen ontwikkeling en scholing.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Professionalisering	Door gewijzigde wetgeving is het lerarenregister in zijn huidige vorm met ingang van 1 augustus 2017 gesloten. Op 1 augustus 2018 wordt deze weer geopend. De overheid heeft inmiddels besloten dat inschrijving in het lerarenregister verplicht wordt per 1 augustus 2019. In schooljaar 2018-2019 zal dit weer worden opgenomen in de jaardoelen.	
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Meer aandacht voor scholing/ontwikkeling/professionalisering van team en individuele leraar</li> <li>- Kwaliteitsverbetering personeel door scholing en leren met en van elkaar.</li> <li>- Meer inhoudelijke studiemomenten voor team in schoolplan periode 2015-2019 en daarbij bieden wat vooraf beloofd is.</li> <li>- Alle teamleden leggen in schooljaar 2015-2016 hun eigen bekwaamheidsdossier aan conform de richtlijnen van C.P.O.V.</li> <li>- Elk teamlid zal in schooljaar 2015-2016 conform de nieuwe C.P.O.V. gesprekscyclus een nieuw POP schrijven.</li> <li>- In 2019 zijn alle leraren geschoold in het ontwikkelen van hun praktische vaardigheden in de groep d.m.v. teamstudiedagen en individuele scholing.</li> </ul>		
Resultaatgebied	Professionalisering		
Gewenste situatie (doel)	Aan het eind van schooljaar 2016-2017 zijn alle leraren geregistreerd in het lerarenregister en maken zij actief werk van hun eigen ontwikkeling en scholing; dit is dan vastgelegd in het nieuwe POP (nieuwe CPOV cyclus 2016-2017) en in het nascholingsplan 2017-2018.		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.informeren team door schoolleiding t.a.v. leraarregister en registratie</li> <li>2.informeren team door schoolleiding t.a.v. nieuwe gesprekscyclus CPOV t.a.v. bekwaamheidsdossier</li> <li>3.houden van beoordelingsgesprekken met elk teamlid door directeur</li> <li>4.registratie in leraarregister door alle teamleden</li> <li>5.aanmelden voor scholing door teamleden in overleg met schoolleiding</li> </ol>		

Consequenties organisatie	1.Plannen teamvoorlichting nieuwe gesprekscyclus incl. POP 2.Rooster maken voor POP gesprekken en mogelijk regelen van vervanging 3.Plannen rooster voor functionerings- en beoordelingsgesprekken
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	team schoolleiding
Plan period	wk 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 2 en 26
Eigenaar (wie)	schoolleiding, team
Kosten (hoeveel)	geen
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In week 2 (tussenevaluatie) en in week 26 (eindevaluatie)
Borging (hoe)	Check inschrijving leraarregister per 01-08-2017 en mogelijk aanspreken niet-geregistreerden door directeur. Jaarlijks opstellen nascholingsplan. Jaarlijks door directeur in formele gesprekken met teamleden (gesprekscyclus) aan de orde stellen.

Uitwerking: Vorm geven aan nieuwe C.P.O.V. gesprekscyclus en opzetten van bekwaamheidsdossier/portfolio.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Strategisch beleid	In het afgelopen schooljaar is met de meeste teamleden (zie kengetallen) gestart met een nieuw POP en een functioneringsgesprek. Het starten met een nieuw digitaal bekwaamheidsdossier en het starten met beoordelingsgesprekken is - conform afspraken op CPOV niveau - doorgezet naar schooljaar 2017-2018. Het team waardeerde de start met de nieuwe gesprekscyclus (WMK Quick Scan) met 3,82 (=uitstekend). Omdat de gesprekscyclus in 2017-2018 wordt voortgezet gaat dit punt mee naar volgend jaar.	
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg en beroepshouding: dit staat in relatie tot de pijler "Schoolontwikkeling", "Professionaliteit" en "Kwaliteit" uit het Strategisch Beleidsplan C.P.O.V.		
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van schooljaar 2016-2017 is met elk teamlid een start gemaakt met de nieuwe gesprekscyclus C.P.O.V. Aan het einde van schooljaar 2016-2017 heeft elk teamlid een start gemaakt met zijn/haar eigen bekwaamheidsdossier/portfolio. Aan het einde van schooljaar 2016-2017 werkt elk teamlid conform het competentieboekje voor medewerkers van De Burcht.		
Activiteiten (hoe)	1.Startvergadering: uitleg over nieuwe gesprekscyclus: 19-08-2016. 2.Startgesprekken directeur met elk teamlid voor 15 oktober 2016 (POP). 3.Start met eigen bekwaamheidsdossier/portfolio. 4.Inplannen aantal functioneringsgesprekken en aantal beoordelingsgesprekken in 2016-2017 door schoolleiding.		
Consequenties organisatie	1 x startbijeenkomst 2x werkmoment met uitleg werkwijze bekwaamheidsdossier/portfolio (20-09-2016 en 13-10-2016). Plannen startgesprekken met elk teamlid (POP). Plannen functionerings- en beoordelingsgesprekken en evt. regelen van vervanging. plannen klassenbezoeken en beoordelingsgesprekken evt. regelen van vervanging		
Consequenties scholing	Geen. Vanuit gesprekken en bekwaamheidsdossier volgt scholingswens voor 2016-2017 en 2017-2018.		
Betrokkenen (wie)	team schoolleiding		
Plan period	wk 33, 38, 41, 2 en 26		
Eigenaar (wie)	schoolleiding, team		
Kosten (hoeveel)	€ 1.500,00 (mogelijk vervanging)		

Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Week 2: tussenevaluatie; juni 2017: WMK Quickscan en 26-06-2017 Studiedag team met eindevaluatie
Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid m.b.t. de gesprekscyclus en het bekwaamheidsdossier/portfolio. Vanaf augustus 2016 volgen van de lijn van de CPOV gesprekscyclus. Jaarlijks in de WMK Quick Scan opnemen ter evaluatie.

Uitwerking: Versterken ICT in het onderwijs: verder met ICT modules, nieuw draadloos netwerk, onderzoek tablets gebruik.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Strategisch beleid	Het werken met ICT modules in de groepen 5 tot en met 8 verliep goed en conform plannen. In verband met CPOV ontwikkelingen rond hardware en werken in de "cloud" en de geplande schoolspecifieke visie-herijking in najaar 2017 zijn enkele doelstellingen uitgesteld. Deze worden meegenomen naar volgend jaar: Burcht - ICT Beleidsplan.	
Gerelateerde verbeterpunten	- In 2019 hebben alle leerlingen vanaf groep 5 extra ICT vaardigheden ontwikkeld met behulp van de nieuwe ICT modules (2015). Dit bestaat onder meer uit typevaardigheid, WORD, PowerPoint en mediawijsheid. - In 2019 wordt bij minimaal 50 % van de lessen educatieve software gebruikt.		
Resultaatgebied	ICT		
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van schooljaar 2016-2017 heeft de werkgroep ICT in samenwerking met het team een visie op ICT gebruik en een ICT-beleidsplan ontwikkeld. Hierin is specifiek de visie op het gebruik en de inzet van ICT modules, tablets en het draadloos netwerk verwoord.		
Activiteiten (hoe)	1. Instellen werkgroep ICT 2. Visieontwikkeling ICT in samenspraak met team 3. Oriëntatie op ICT gebruik op andere scholen 4. Opstellen ICT beleidsplan 2017-2019 5. Presentatie van beleidsplan in het team 6. Besluit: vaststellen beleidsplan ICT		
Consequenties organisatie	Instellen leerwerkgroep ICT 5 bijeenkomsten werkgroep 2 x een deel van een teambijeenkomst 1 x presentatie in studiedag van bv. 22 mei 2017		
Consequenties scholing	Geen Eventueel ICT deskundige uitnodigen voor presentatie		
Betrokkenen (wie)	team werkgroep ict schoolleiding		
Plan period	wk 33, 39, 48, 2, 3, 12, 21, 23 en 26		
Eigenaar (wie)	schoolleiding, werkgroep ICT		
Kosten (hoeveel)	geen		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	week 2 (tussenevaluatie), week 26: eindevaluatie tijdens studiedag met hele team; juni 2017: WMK Quick Scan		

Borging (hoe)	Vastleggen van ons ICT beleid in een nieuw ICT beleidsplan. Per kwartaal bespreken in MT-IB en team hoe e.e.a. loopt in de groepen . Per kwartaal bespreken in ICT werkgroep. Koppelen aan de groepsbezoeken door schoolleiding.
---------------	--



Overige aandachtspunten [klein]					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aandachtspunt	Doel	Wanneer	Wie	Kosten		
In de schoolplan periode 2015-2019 bespreken we cyclisch de hoofdstukken en aandachtspunten uit dit schoolplan. Dit wordt opgenomen in het vergaderrooster.	Gedurende de gehele schoolplan periode 2015-2019 wordt de inhoud en worden de doelen van dit schoolplan voortdurend "levend gehouden" door regelmatige bespreking en tussentijdse evaluatie.	wk	schoolleiding	Geen extra kosten, dan alleen de al in het nascholingsplan opgenomen kosten voor teamscholing.	Gedurende schooljaar 2016-2017 zijn de doelen uit het Schoolplan regelmatig met het team besproken. In elke vergadering van de Medezeggenschapsraad werd dit ook geagendeerd en besproken. In teamverband kregen de jaardoelen expliciet aandacht bij elke studiedag, de tussenevaluatie van januari 2017 en de eindevaluatie in juni 2017 (studiedag en WMK Quick Scan). Aangezien dit punt een jaarlijks terugkerend aandachtspunt is, gaat het mee naar volgend jaar.	naar volgend jaar
Alle bijlagen uit dit schoolplan 2015-2019 worden gearchiveerd en voortdurend geactualiseerd in de map Schoolplan bijlagen in Dropbox.	In november 2017 zijn alle schoolplan bijlagen in Dropbox opgeslagen en voor het gehele team beschikbaar.	wk	schoolleiding	Geen	In Dropbox zijn in schooljaar 2016-2017 alle bijlagen bij het Schoolplan opgeslagen en continu bijgehouden. Deze zijn te allen tijde voor alle teamleden beschikbaar. Aangezien dit een jaarlijks terugkerend actiepoint betreft, gaat het mee naar volgend jaar.	naar volgend jaar
In 2019 zijn op onze school de schoolafspraken duidelijk omschreven en worden deze door de leerlingen nageleefd.	In juni 2017 zijn alle schoolafspraken voor leerlingen duidelijk omschreven en worden deze door de leerlingen nageleefd.	wk 33, 34, 35, 43, 2 en 26	schoolleiding, team	Geen	In schooljaar 2016-2017 zijn in alle groepen de nieuwe plein- en schoolregels geïmplementeerd en nageleefd. In de WMK Quick Scan (juni 2017) werd dit door het team beoordeeld met 3,61 (=goed).	afgerond

In 2019 is op onze school een actuele methode SEO aangeschaft en geïmplementeerd.	In het gehele schooljaar 2016-2017 wordt de methode Goed Gedaan in alle groepen conform de teamafspraken van juni 2016 gebruikt.	wk 33, 41, 2 en 26	schoolleiding, team	Geen	In schooljaar 2015-2016 is besloten geen nieuwe methode SEO aan te schaffen, maar de huidige methode (Goed Gedaan), te actualiseren en te voorzien van schoolafspraken. In 2016-2017 is door het team gewerkt conform de nieuwe afspraken. In de teamevaluatie van juni 2017 (WMK Quick Scan) werd dit beoordeeld met 3,63 (=goed).	afgerond
In schooljaar 2015-2016 wordt de methode Natuur en Techniek vervangen, in schooljaar 2016-2017 wordt de methode voor Aardrijkskunde vervangen.	Aan het einde van schooljaar 2016-2017 is een nieuwe methode voor Aardrijkskunde gekozen en aangeschaft.	wk 33, 2 en 26	schoolleiding, werkgroep methode Aardrijkskunde, team	Circa 15.000 euro	In schooljaar 2016-2017 is een nieuwe methode Aardrijkskunde aangeschaft, Grenzeloos. Deze zal in schooljaar 2017-2018 in de groepen 5 t/m 8 worden geïmplementeerd.	afgerond
De school beschikt over een lessentabel waaruit blijkt dat de onderwijstijd evenwichtig verdeeld is over de verschillende leer- en vormingsgebieden.	Aan het einde van schooljaar 2016-2017 is voor elke groep de lessentabel bijgewerkt en is de onderwijstijd evenwichtig verdeeld over de verschillende leer- en vormingsgebieden conform de richtlijnen van overheid en schoolleiding.	wk 33, 2 en 26	schoolleiding, team	Geen	Dit onderdeel is in schooljaar 2016-2017 niet schoolbreed opgepakt, vanwege andere prioriteiten. Wel is op groepsniveau in samenspraak met de intern begeleiders bekeken of de onderwijstijd evenwichtig was verdeeld en waar extra onderwijstijd nodig was op een of meerdere vakgebieden. Zo willen we in de toekomst werken: afstemming op groepsniveau, o.l.v. de intern begeleiders, op basis van de beschikbare data en analyses.	afgerond

Onze kengetallen m.b.t. opbrengsten geven we vanaf schooljaar 2015-2016 jaarlijks weer in een aparte bijlage bij het jaarverslag.	Aan het einde van schooljaar 2017-2018 zijn de eindopbrengsten (Centrale Eindtoets groep 8) en de opbrengsten van Cito LVS voor alle groepen en alle onderdelen op of boven het landelijk gemiddelde voor onze schoolgroep.	wk	schoolleiding, intern begeleiders, team	Geen	Aan het einde van schooljaar 2016-2017 zijn door beide intern begeleiders alle kengetallen m.b.t. de opbrengsten aan het team gepresenteerd. Zie bijlage "Kengetallen Opbrengsten 2016-2017". Omdat we de opbrengsten voortaan in elk jaarverslag opnemen, wordt dit actiepunt ook meegenomen naar volgend jaar. De bijlage "Opbrengsten CBS De Burcht 08YM 2016-2017" is als een aparte bijlage bij dit jaarverslag in te zien.	naar volgend jaar
De school stelt in de schoolplanperiode 2015-2019 nieuwe pleinregels op en zorgt voor een goede implementatie hiervan.	Aan het einde van schooljaar 2016-2017 zijn de nieuwe plein- en schoolregels voor alle leerlingen duidelijk, worden ze goed nageleefd en zijn ze geïmplementeerd.	wk 33, 41, 2, 18 en 26	schoolleiding, veiligheidscoördinator, anti-pestcoördinatoren, team	Geen	In schooljaar 2015-2016 zijn nieuwe pleinregels opgesteld. In schooljaar 2016-2017 zijn deze in alle groepen geïmplementeerd. In de teamevaluatie van juni 2017 (WMK Quick Scan) is dit door het team beoordeeld met 3,61 (=goed).	afgerond
Jaarlijks worden in alle groepen klassenregels opgesteld en vervolgens nageleefd.	Aan het begin van schooljaar 2017-2018 zijn in alle groepen klassenregels opgesteld, die vervolgens gedurende het hele schooljaar 2017-2018 worden nageleefd.	wk 31	schoolleiding, veiligheidscoördinator, anti-pestcoördinatoren, team	Geen	In schooljaar 2016-2017 zijn in alle groepen klassenregels opgesteld en nageleefd. Dit is in de teamevaluatie in juni (WMK Quick Scan) door het team beoordeeld met 3,83 (=uitstekend). Omdat we elk schooljaar beginnen met het opstellen van nieuwe klassenregels wordt dit actiepunt meegenomen naar volgend jaar.	naar volgend jaar

Afname vragenlijst veiligheid leerlingen (jaarlijks).	Aan het einde van schooljaar 2017-2018 is de Vragenlijst Sociale Veiligheid Leerlingen afgenomen.	wk	schoolleiding, veiligheidscoördinator	geen	In januari 2017 is de vragenlijst leerlingen (WMK) afgenomen. De score was 3,39 (=ruim voldoende). Slechts twee punten scoorden onvoldoende en worden aangepakt in schooljaar 2017-2018: 1. In de klas oefenen hoe je met elkaar omgaat (o.a. in de SEO lessen Goed Gedaan). 2. Aandacht voor het (voorkomen van) pesten via Social Media: hierin zullen ook de anti-pestcoördinatoren (aandachtsfunctionarissen) een rol spelen. Omdat de vragenlijst Veiligheid Leerlingen jaarlijks wordt afgenomen, wordt dit punt ook meegenomen naar volgend jaar.	naar volgend jaar
Afnamen vragenlijst veiligheid leraren (om de twee jaar conform meerjarenplanning).	Aan het einde van schooljaar 2016-2017 is de vragenlijst Veiligheid Leraren afgenomen.	wk 2, 3, 4 en 26	schoolleiding	geen	Onder het personeel is in schooljaar 2016-2017 het Vierjaarlijkse Tevredenheidsonderzoek (WMK) afgenomen. Onderdeel hiervan betrof VEILIGHEID. Dit scoorde 3,77 (=uitstekend). Geen verdere actiepunten.	afgerond
In schooljaar 2015-2016 zal de directeur de schoolinformatie van de Schoolvenster Scholen op de kaart actualiseren en complementeren.	Aan het einde van schooljaar 2017-2018 is de schoolinformatie op Schoolvenster Scholen PO voor De Burcht geactualiseerd en compleet.	wk	schoolleiding	geen	In schooljaar 2016-2017 is Schoolvenster Scholen op de kaart verder geactualiseerd en gecomplementeerd. Ook de Onderwijsinspectie sprak tijdens haar bezoek in januari 2017 haar waardering uit voor de compleetheid van de Burchtgegevens op deze website. Aangezien dit een voortdurend proces van bijhouden is, wordt dit punt jaarlijks opgevoerd en gaat het mee naar volgend jaar.	naar volgend jaar

Klassenbezoeken door bouwcoördinator en directeur strikt uitvoeren conform nieuw beleidsvoornemen in schoolplan periode 2015-2019.	Aan het einde van schooljaar 2017-2018 heeft elk teamlid klassenbezoek (door bouwcoördinator en directeur) gehad en een beoordelingsgesprek gehad conform het beleidsvoornemen 2017-2018	wk	schoolleiding	geen	In het afgelopen schooljaar zijn alle leraren door de bouwcoördinator (flitsbezoeken) en directeur (klassenbezoeken) bezocht. Dit werd door het team in de evaluatie (WMK Quick Scan) beoordeeld met 3,17 (=voldoende) voor de bouwcoördinator en 3,87 (=uitstekend) door de directeur. Verschil in beleving lijkt een raakvlak te hebben met de koppeling klassenbezoek-functioneringsgesprek. Dat mag uitsluitend door de directeur gedaan worden. In het volgend schooljaar zal daarom een lichte aanpassing plaatsvinden van de opzet van de klassenbezoeken en wordt dit actiepunt dus opnieuw opgenomen.	naar volgend jaar
Teamleden leren meer met en van elkaar, o.a. door klassenconsultaties en collegiale consultaties.	Aan het einde van schooljaar 2017-2018 hebben alle leraren een ronde klassenconsultatie rekenen en lezen gehad, waarbij sprake is geweest van collegiale consultatie.	wk	schoolleiding, rekencoördinatoren, taal-/leescoördinatoren, team	€ 2.500,00 (kosten trainer en vervanging leerkrachten)	In het afgelopen schooljaar zijn er twee rondes klassenconsultaties geweest onder leiding van respectievelijk de reken- en de taal-/leescoördinatoren. Het nakomen van de afspraken rond consultaties werd in de teamevaluatie (WMK Quick Scan) gewaardeerd met 3,58 (=goed). Omdat ook in 2017-2018 wordt gewerkt met klassenconsultaties, nemen we dit punt mee naar volgend jaar.	naar volgend jaar

Te volgen scholing				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Zie Nascholingsplan CBS De Burcht 2016-2017	Alle teamleden	schooljaar 2016-2017	Zie Nascholingsplan CBS De Burcht 2016-2017	De nascholing in 2016-2017 heeft plaatsgevonden conform het Nascholingsplan van De Burcht. Uitzondering hierop vormt de Master Opleiding van de directeur: deze is vanwege persoonlijke omstandigheden begin oktober 2016 beëindigd. In 2017-2018 wordt dat d.m.v. een modulaire studie weer opgepakt, in het kader van de herregistratie als schoolleider.

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Tussentijdse evaluatie op jaarplan 2016-2017	Schoolleiding, team	januari 2017	geen	In januari 2017 heeft in teamverband de tussentijdse evaluatie op alle jaardoelen plaats gevonden. In de eerstvolgende vergadering van de Medezeggenschapsraad is hierover verantwoording afgelegd. Alle plannen verliepen conform vooraf gestelde planning. De Quick Scan WMK van juni 2017 (zie bijlage) scoorde met 3,57 als gemiddelde over alle onderdelen goed. De onderdelen waren: Leerstofaanbod (3,41), Pedagogisch Handelen (3,76), Didactisch Handelen (3,60), Afstemming (3,74), Handelingsgericht werken in de groep (3,63), Integraal Personeelsbeleid (3,67) en Tijd (3,66). De eindevaluatie in juni 2017 met het gehele team verliep conform planning. De beschrijving ervan is in dit jaarverslag terug te vinden, evenals de punten die meegaan naar het volgende schooljaar. Het volledige WMK Rapport Quick Scan juni 2017 is op verzoek beschikbaar.
Quick Scan WMK	Schoolleiding, team	mei-juni 2017	geen	
Studiedag met evaluatie jaarplan 2016-2017	Schoolleiding, team	26-06-2017	geen	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
WMK Vragenlijst Sociale Veiligheid Leerlingen	Leerlingen groep 5-8	januari 2017	geen	De WMK Vragenlijst Sociale Veiligheid Leerlingen is in januari 2017 afgenomen. Score was 3,39 (ruim voldoende). Actiepunten waren met name gericht op versterkte aandacht voor omgaan met (pesten via) social media. De WMK Vragenlijst Sociale Veiligheid Personeel is niet separaat afgenomen, maar opgenomen in het WMK Vierjaarlijks Tevredenheidsonderzoek. Daarin scoorde het onderdeel veiligheid personeel 3,77 (=uitstekend). Het totaal gemiddelde van het tevredenheidsonderzoek personeel was 3,41 (=ruim voldoende). Actiepunten waren de aanpak van de klassengrootte en werkdruk. Het vierjaarlijks tevredenheidsonderzoek ouders gaf als totaal gemiddelde 3,31 (=voldoende). Actiepunt was met name de aanpak van de huidige structuur van oudergesprekken. Alle aanbevelingen uit deze rapporten zijn verwerkt in het jaarplan 2017-2018. Rapporten van alle WMK Vragenlijsten en Tevredenheidsonderzoeken zijn op verzoek beschikbaar.
WMK Vragenlijst Sociale Veiligheid Personeel	Personeelsleden	Januari 2017	geen	
WMK Vierjaarlijks Tevredenheidsonderzoek	Leerlingen - Ouders - Personeel	februari-maart 2017	geen	