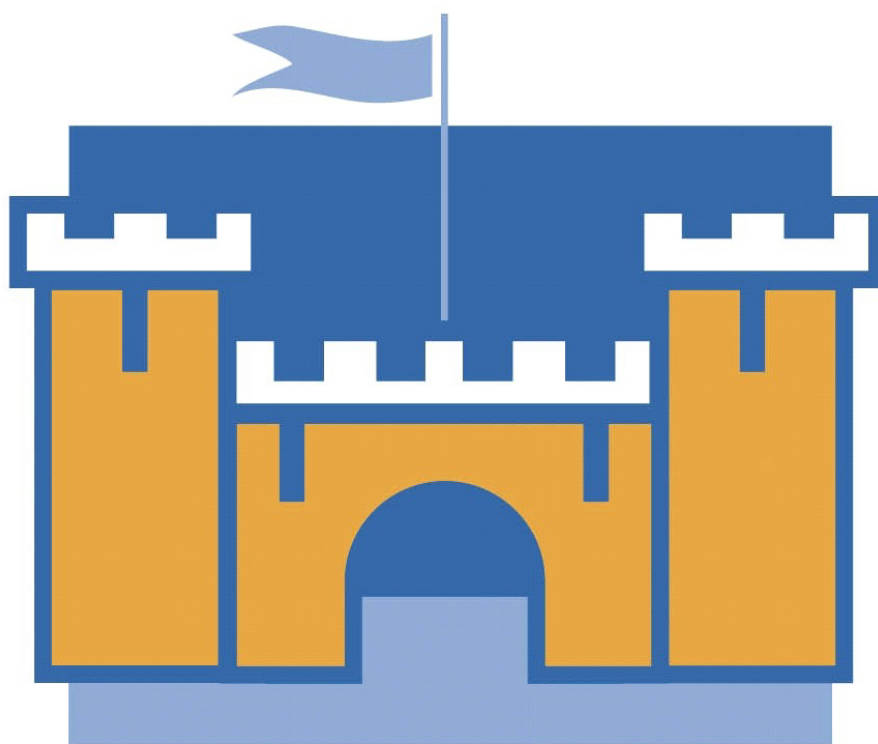


Schoolplan 2019-2023

Basisschool De Burcht
Veenendaal



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Schoolbeschrijving	3
3 Sterkte-zwakteanalyse	4
4 Risico's	4
5 De missie van de school	5
6 Onze parels	6
7 De grote doelen voor de komende vier jaar	6
8 Onze visie op lesgeven	7
9 Onze visie op identiteit	7
10 Onderwijskundig beleid	7
11 Personeelsbeleid	12
12 Organisatiebeleid	15
13 Financieel beleid	18
14 Kwaliteitszorg	19
15 Basiskwaliteit	22
16 Onze eigen kwaliteitsaspecten	22
17 Strategisch beleid	22
18 Aandachtspunten 2019-2023	24
19 Meerjarenplanning 2019-2020	25
20 Meerjarenplanning 2020-2021	26
21 Meerjarenplanning 2021-2022	27
22 Meerjarenplanning 2022-2023	28
23 Formulier "Instemming met schoolplan"	29
24 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	30
25 Lijst van bijlagen	31

1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2019-2023 is afgestemd op de Strategische Koers 2019-2023 van de Stichting CPOV (zie bijlage) en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In dit schoolplan beschrijven we (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO). Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

Bijlagen

1. Strategische Koers Stichting CPOV e.o. 2019-2023

2 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	CPOV
Voorzitter College van Bestuur:	J.R. van Leeuwen
Adres + nr.:	Landjuweel 16-5
Postcode + plaats:	3905 PG Veenendaal
Telefoonnummer:	0318-519076
E-mail adres:	info@cpov.nl
Website adres:	www.cpov.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	CBS De Burcht
Directeur:	P. Bouw
Adres + nr.:	Margaretha Turnorlaan 5
Postcode + plaats:	3903 WK Veenendaal
Telefoonnummer:	0318-555562
E-mail adres:	info@burchtveenendaal.nl
Website adres:	www.burchtveenendaal.nl

De directie van de school bestaat uit de directeur en de waarnemend directeur. De directie vormt het managementteam (MT) van de school. Samen met de twee intern begeleiders heeft de directie driewekelijks een MT-IB overleg. Onze school wordt bezocht door 342 leerlingen (1 oktober 2018). De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in het document Kenmerken Leerlingen (zie bijlage). Onze school staat in een vrij jonge wijk (20 jaar oud) met relatief veel koopwoningen.

Bijlagen

1. Document Kenmerken Leerlingen

3 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN	VERDER TE ONTWIKKELEN
1.Pedagogisch klimaat 2.Schoolklimaat 3.Veiligheid 4.Oog voor het individuele kind 5.Interne en externe communicatie 6.Samenwerking met ouders 7.Vakdocent bewegingsonderwijs/doorgaande lijn 8.Meerdere specialismen	1.Beroepshouding 2.Didactisch handelen: met name gericht op meer- en hoogbegaafde leerlingen
KANSEN VOOR DE SCHOOL	BEDREIGINGEN VOOR DE SCHOOL
1.Samenwerking met kinderopvang/ketenpartners 2.ICT ontwikkelingen 3.Input van studenten	1.Grillige instroom nieuwe leerlingen 2.Gebrek aan invallers 3.Lerarentekort 4.Ondersteunende functies onder druk 5.Begrotingstekort

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. De veranderende rol van de leraar (meer begeleidend)
2. Toenemende vraag naar kinderopvang
3. Aandacht voor de 21st century skills: verandering van kennisvergaring naar aanleren van vaardigheden (brede ontwikkeling): toekomstbestendig onderwijs
4. Ouder als partner in onderwijs en onderwijs als partner in opvoeding

4 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Kwaliteit didactisch handelen	Klein (2)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Teamafspraken, scholing en ontwikkeling</i>			

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Tekort leraren	Klein (2)	Catastrofaal (5)	Midden
Maatregel: <i>Krachtige werving en selectie</i>			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Ondersteunende functies onder druk	Klein (2)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Inzet werkdrukgeden</i>			

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Begrotingstekort	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Strakke begroting en controle</i>			

5 De missie van de school

Onze school is een protestants-christelijke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Onze school staat open voor alle leerlingen [alle religies] die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te laten ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken Taal en Rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

De Burcht ziet zich geplaatst voor de mooie opdracht om kinderen te begeleiden in hun groei naar volwassenheid. We willen onze leerlingen voorbereiden op hun rol –nu en straks- in de samenleving. De bron waardoor we ons laten inspireren en waarop we telkens teruggrijpen, is de Bijbel als het woord van God. Het is altijd weer ons uitgangspunt bij het leven en werken met en voor elkaar. Het voorbeeld dat Jezus ons hierin geeft, motiveert ons in dit streven. In zeven kernthema's verwoorden we onze visie. Deze visie vormt de basis voor ons werken op De Burcht.

Slogan

Onze slogan: De Burcht voor een brede basis!

Onze kernwaarden zijn:



GROEI

Op onze school draait alles om de ontwikkeling van kinderen



UNIEK

Op onze school is elk kind uniek



KWALITEIT

Op onze school staan we voor kwaliteit



PROFESSIONALITEIT

Op onze school doet de leraar er toe



BETROKKENHEID

Op onze school zorgen we voor een warm onthaal



SAMENWERKEN

Op onze school zien we ouders als partners in de opvoeding en het onderwijs



RESPECT







Op onze school communiceren en werken wij op een respectvolle wijze

Bijlagen

1. Missie/visie document CBS De Burcht

6 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

Parel	Standaard
 Onze school heeft een sterk pedagogisch klimaat	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
 Op onze school voelen leerlingen, leerkrachten en ouders zich welkom	SK1 - Veiligheid
 Onze school heeft een ontspannen en professioneel schoolklimaat	SK1 - Veiligheid
 Op onze school werken de leraren samen in leerwerkgroepen	OP6 - Samenwerking
 Op onze school wordt transparant met ouders en externen gecommuniceerd	KA2 - Kwaliteitscultuur
 Op onze school zijn ouders partners in de schoolontwikkeling van hun kind	OP6 - Samenwerking

7 De grote doelen voor de komende vier jaar

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld:

Streefbeelden	
1.	Op onze school is de afstemming gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen (thema's: didactisch handelen en meer- en hoogbegaafdheid).
2.	Op onze school is het didactisch handelen in alle groepen op een goed niveau: in alle groepen zijn onze negen speerpunten didactisch handelen zichtbaar.
3.	Op onze school bieden we kinderen (van twee tot dertien jaar) in een doorgaande lijn een kompas voor de toekomst. Dit wordt vormgegeven in een (integraal) kindcentrum.
4.	Op onze school bieden we kinderen een toekomstbestendig aanbod binnen een toekomstbestendige omgeving (21e eeuwse vaardigheden; nieuw onderwijscurriculum: curriculum nu)
5.	Op onze school is veel aandacht voor Bewegen en Sport, dankzij een doorgaande lijn bewegingsonderwijs van groep 1-8 en de inzet van een coördinator Gezonde School, gericht op het thema Bewegen en Sport.

Bijlagen

1. Didactisch handelen: 9 speerpunten

8 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische houding, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken in elke les van groot belang:

- scherpe lesdoelen stellen
- lesinhoud op maat en opplussen waar mogelijk (differentiatie)
- zoveel mogelijk leerlingen (tegelijk) actief (ook tijdens de instructie)
- veel oefenstof geven, passend bij het doel van de les
- tempo in de les (en instructie)
- controle van begrip
- meer lesgeven los van methode/bronnenboek
- analoge instructie (=voorbeelden geven die haast gelijk zijn aan de opdrachten)
- intensief gebruik maken van het digibord
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend): waaronder samenwerken
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen

9 Onze visie op identiteit

Wij staan voor christelijk onderwijs. Dit betekent dat de Bijbelse boodschap een centrale plek inneemt en dat medewerkers, geïnspireerd door de liefde van God, omgaan met elkaar, leerlingen, ouders en andere betrokkenen.

Wij dragen onze christelijke visie uit, zoekend naar verbinding door ruimte te geven aan en rekening te houden met de talenten en diversiteit van medewerkers en leerlingen.

We begeleiden en stimuleren leerlingen en dagen hen uit bij het ontdekken, ontwikkelen en laten zien van de persoonlijke identiteit in relatie tot de ander.

De aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit komt aan bod in onze onderwijsprogramma's. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

10 Onderwijskundig beleid

Identiteit

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en

actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. Op onze school wordt gewerkt vanuit een christelijke identiteit.

Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Een en ander is verwoord in ons Katern Burgerschap (zie bijlage).

Aanbod

Onze school richt zich op de brede cognitieve en sociale ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

Vakken en methodes

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids (zie bijlage). Voor taalonderwijs maken we onder meer gebruik van de methode Schatkist (groep 1 en 2) en gebruiken we de methodes Lijn 3 (groep 3) en Taal Actief (groep 4-8); bij het Rekenonderwijs gebruiken we Wereld in getallen (groep 1-8). Voor de overige vakken: zie de schoolgids.

Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. In ons taalbeleidsplan (zie bijlage) hebben we beschreven hoe we omgaan met de verschillen in taalbeheersing tussen leerlingen.

Op De Burcht beschikken we over twee taal(lees-)coördinatoren. Zij stellen het taalbeleidsplan op en bewaken de doelen. Ook bezoeken ze de groepen in systematische rondes klassenconsultaties.

Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen).

Op De Burcht beschikken we over twee reken coördinatoren. Zij stellen het rekenbeleidsplan (zie bijlage) op en bewaken de doelen. Ook bezoeken ze de groepen in systematische rondes klassenconsultaties.

We werken bij rekenen in alle groepen met groepsplannen.

In de groepen 3 volgen we een aangepast programma in het eerste halfjaar. De methode WIG vinden we in het eerste deel van groep 3 niet uitdagend genoeg voor de leerlingen.

Vanaf groep 4 bestaat de mogelijkheid voor leerlingen om de rekeninstructie te ontvangen in een hoger of lager leerjaar. Hiervoor staat rekenen schoolbreed op dezelfde tijd op het rooster.

We werken met rekenen groepsdoorbrekend om zo goed mogelijk af te stemmen op de verschillen.

Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs, biologie, gezond gedrag en verkeer. In de komende jaren oriënteren we ons op verdere implementatie van een geïntegreerde methodiek voor wereldoriëntatie. De methode Blink (deze vakken geïntegreerd) zorgt ervoor dat ook de brede vaardigheden worden ontwikkeld.

Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze

leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Een en ander is verwoord in ons cultuureducatiebeleidsplan (zie bijlage).

Op onze school beschikken we over twee coördinatoren voor cultuureducatie.

Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Onze school heeft een vakdocent bewegingsonderwijs voor alle groepen. Dit waarborgt een doorgaande lijn in de motorische ontwikkeling van de leerlingen. Ook wordt hiermee een gevarieerd aanbod binnen de lessen bewegingsonderwijs gecreëerd. De meeste activiteiten worden aangeboden in kleinere groepjes (maximaal 8 kinderen). Kinderen komen daarbij vaker aan de beurt en leren sneller en meer. Onze school heeft het predicaat "Gezonde school" op het thema Bewegen en Sport en zal dit de komende jaren verder vorm geven onder leiding van een Gezonde School-coördinator.

Wetenschap en technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. We creëren daarbij een rijke leeromgeving, waarin onderzoekend leren centraal staat. Een en ander is verwoord in ons techniekbeleidsplan (zie bijlage).

Op onze school beschikken we over een coördinator Wetenschap en Techniek.

Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Op onze school geven we Engels vanaf groep 6.

Leertijd

Op onze school besteden we de leertijd effectief, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We voorkomen verlies van leertijd, o.a. door de lessen op tijd te beginnen, een goede lesplanning en ongewenste storingen te voorkomen. Ook plannen we voldoende leertijd, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

Pedagogisch-didactisch handelen

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren weten daardoor wat "goed" onderwijs inhoudt. De indicatoren zijn opgenomen in een observatie-instrument (zie Personeelsbeleid) en vormen het hart van ons personeelsbeleid. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (directe) instructie, samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht.

Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW) en met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de verrijkingsgroep en de intensieve groep. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie.

Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van Cito LVS (groep 3-8). We leggen dit vast in ParnasSys. In groep 1 en 2 gebruiken we KIJK voor de cognitieve ontwikkeling en het LVS Scol (groep 3-8) en KIJK (groep 1 en 2) voor de sociale ontwikkeling. Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). We werken met ambities voor taal, rekenen en lezen op groeps- en schoolniveau. Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar

nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) [zie bijlage] staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

De zorgstructuur

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de intern begeleider. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert, welke belemmeringen er zijn en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Ook kijken we wanneer een kind meer aankan en zoeken we daar aansluiting bij. Zie verder het zorgplan van de school.

Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (IEP). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure start eind groep 7 en hebben we beschreven in de schoolgids en ons protocol Verwijzing naar het Voortgezet Onderwijs (zie bijlage).

Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na met betrekking tot met name Taal, Rekenen, Lezen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Jaarlijks stellen we ambitieniveaus vast voor rekenen, taal en lezen, op groeps- en schoolniveau. Op basis van een analyse stellen we interventies vast.

Ook wordt een ambitieniveau voor de centrale eindtoets vastgesteld. We analyseren de uitslag van eindtoets op referentieniveaus: 1F (taalverzorging, lezen en rekenen), 1S (rekenen), en 2F (taalverzorging, lezen en rekenen). We stellen ons de vraag, of voldoende leerlingen 1F, 1S of 2F behaald hebben. De schoolambities liggen hoger dan de landelijke normen (1F 85%; schoolnorm 90 % / 1S 65%; schoolnorm 70% / 2F 65%; schoolnorm 70%).

Daarnaast beschikken we over een overzicht met andere kengetallen. Om de ononderbroken ontwikkeling te waarborgen hanteren we normen voor verlengen (12%), zittenblijven (3%) en schoolloopbaan (5%). Als de normen overschreden worden, stellen we interventies vast.

ICT

In de afgelopen jaren is ICT een steeds belangrijkere factor geworden in het onderwijs. Niet als losstaand gegeven, maar als onderdeel van het gehele onderwijs. Binnen onze scholen is learn to use overgegaan in use to learn. Niet alleen in de klas, maar ook daarbuiten is ICT niet meer weg te denken uit ons onderwijs. Lesvoorbereiding, planning, leerlingenadministratie, leerlingvolgsysteem, e-mailen: het zijn allemaal zaken, die binnen de school een belangrijke rol spelen. Dit vraagt om meer vaardigheden van zowel leerkracht als leerling. Hard- en softwarematig hebben we schoolafspraken, maar ook onderwijskundig hebben we zaken als visie, beleid, afspraken en regels beschreven in een nieuw ICT beleidsplan 2019-2023 (zie bijlage). Hierbij wordt rekening gehouden met alle aspecten van ICT in het onderwijs. De kern is dat invoering van ICT voor onderwijsdoeleinden meer kans van slagen heeft bij een evenwichtige en samenhangende inzet van de vier bouwstenen:

1. Visie: de opvatting van de school over wat goed onderwijs is en hoe de school dat wil realiseren. De visie omvat de doelstellingen van de school, de rol van leraren, leerlingen en management, de inhoud van het onderwijs en

de leermiddelen die worden ingezet.

2. Deskundigheid: de kennis en vaardigheden van leraren om onderwijsdoelstellingen met behulp van het hulpmiddel ICT te bereiken. Daarbij gaat het niet alleen om technische vaardigheden, maar ook om kennis van didactiek en vak inhoud – en om een zinvol verband tussen deze drie.
3. Digitaal leermateriaal: alle formele en informele digitale educatieve content. Formeel leermateriaal is materiaal dat speciaal voor het onderwijs gemaakt is.
4. ICT-infrastructuur: beschikbaarheid en kwaliteit van computers, netwerken en internetverbindingen. Ook elektronische leeromgevingen en het beheer en onderhoud van ICT- voorzieningen valt hieronder.

Onze school heeft dit alles verwerkt in een nieuw ICT beleidsplan 2019-2023. Hierin wordt aandacht besteed aan:

- Visieontwikkeling met betrekking tot de plaats van ICT in onderwijs
- ICT-beleid op de infrastructuur (hardware en software)
- Beleid rond professionalisering van docenten op het gebied van ICT
- De plaats van ICT in het curriculum
- Een kostenplaatje omtrent ICT

Onder leiding van twee ICT-coördinatoren wordt de komende jaren gewerkt aan de implementatie van de daarin beschreven doelen.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Op onze school is er een doorgaande lijn bewegingsonderwijs voor groep 1-8 o.l.v. een vakdocent <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Op onze school werken we toe naar een ononderbroken ontwikkeling van 2-13 jaar
3.	Op onze school werken we resultaatgericht met ambities op groeps- en schoolniveau (taal, lezen en rekenen)
★	Op onze school wordt extra ingezet op ICT, o.a. met behulp van ICT modules in de groepen 1 t/m 8 <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Op onze school is extra aandacht voor meer- en hoogbegaafde leerlingen o.l.v. een gespecialiseerde coördinator. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
6.	Op onze school is er sprake van effectieve leertijd , mede dankzij het continuooster

Beoordeling

Hierboven worden items met een oranje ster gemarkeerd. Dat zijn eigen kwaliteitsindicatoren die aansluiten bij het standaard inspectiekader.

De kwaliteit van het onderwijskundig beleid meten wij één keer per vier jaar via de meting van de basiskwaliteit (Quick Scan WMK-PO). De kwaliteit van het lesgeven wordt jaarlijks beoordeeld met behulp van het instrument WMK (grote kijkwijzer) tijdens de groepsbezoeken. In de derde plaats meten wij de kwaliteit van het onderwijs via de tevredenheidspelingen (ouders, leraren en leerlingen). Tenslotte wordt via een interne audit (op bestuursniveau) de kwaliteit gecheckt.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,29
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,4
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,44
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,63
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	gemiddeld
Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen	gemiddeld
Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel	gemiddeld
Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen	gemiddeld
De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	gemiddeld

Bijlagen

1. SOP
2. Overzicht vakken en methodes
3. Protocol ontwikkelingsvoorsprong, talent meer- en hoogbegaafdheid
4. Schoolgids 2019-2020
5. Katern Burgerschap
6. Beleidsplan cultuureducatie 2018-2022
7. Rekenbeleidsplan 2018-2019
8. Taalbeleidsplan 2018-2022
9. Protocol verwijzing naar het VO
10. Beleidsplan techniek
11. Beleidsplan ICT 2019-2023
12. Schoolklimaatovereenkomst

11 Personeelsbeleid

Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie, de visie en de doelstellingen van de school. Om deze ontwikkeling te realiseren, wordt o.a. gebruik gemaakt van de vastgestelde competenties voor leerkrachten. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vastgelegd en vormgegeven in een competentieboekje (zie bijlagen).

Als aantrekkelijk werkgever investeren wij in een werkomgeving, waarin we elkaar zien en zorgen voor onszelf en voor de ander. We geven medewerkers professionele ruimte en zoeken veelvuldig de dialoog om de professionele ontwikkeling en de passie voor het vak te stimuleren. Om dit vorm te geven gaan wij in de komende jaren op de volgende onderwerpen en instrumenten inzetten.

De gesprekkencyclus

De vastgestelde criteria bij de acht competenties voor leerkrachten zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer. Deze kijkwijzer is verwerkt in het

instrument WMK, waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. Deze gebruiken we bij de groepsbezoeken. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken. Onze school kent een gestructureerde gesprekkencyclus. Iedere leraar krijgt lesbezoeken aan de hand van een (jaar)rooster, en een FG (jaar 1) en een BG (jaar 2). Bij de lesbezoeken wordt de leraar geobserveerd met behulp van de kijkwijzer. Ook wordt het POP van de leraar (een leraar stelt 1 x per 2 jaar een POP op) betrokken bij de groepsbezoeken en de gesprekken. In het FG staat o.a. het POP centraal.

Voor OOP-ers geldt dat de functieprofielen in 2019 worden toegevoegd aan de gesprekkencyclus, zodat zij op een zelfde wijze deelnemen aan de gesprekkencyclus.

De gesprekkencyclus voor directeurs vindt plaats door de voorzitter van het College van Bestuur.

De gesprekkencyclus zelf zal in de komende periode stichting breed geëvalueerd worden. We moeten immers alert blijven of de cyclus blijvend aansluit bij de ontwikkelingen.

Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken en waarbij wij professioneel gebruik maken van elkaars kwaliteiten. Dit betekent dat wij projecten samen oppakken, dat we investeren in netwerken en kennis en dat we samenwerken stimuleren.

Daarnaast bieden wij alle medewerkers een professioneel ontwikkeltraject aan dat aansluit bij de ontwikkelingen van de school en de samenleving.

Op onze school zijn schoolafspraken vastgelegd in een schoolklimaatovereenkomst (zie bijlage).

Ook zal de school in de komende tijd aandacht besteden aan het vitaliteitsdenken: dit wil zeggen dat we beleid ontwikkelen om medewerkers zo optimaal en duurzaam mogelijk in te zetten. Duurzame inzetbaarheid is vooral maatwerk. Dit betekent dat in de komende periode onderzocht gaat worden hoe wij duurzame inzetbaarheid zo kunnen opstellen en inrichten dat het beleid omgezet kan worden naar concrete acties. Daarbij willen wij ook onderwerpen als gezondheidsbeleid en levensfasebewust personeelsbeleid op de agenda plaatsen.

Bekwaamheid

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn, en start per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een portfolio (als belangrijk onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De schoolleider is geregistreerd schoolleider en de leraren staan ingeschreven in het lerarenregister.

Verder vragen wij van OOP-ers ook dat zij bekwaam zijn om hun vak uit te oefenen. Hiertoe zijn bij de werving en selectie criteria opgesteld.

Begeleiding

Begeleiding start al bij de indiensttreding. Zo is er nieuw beleid ontwikkeld om de startende leerkrachten goed uit te rusten om het vak te leren, waarbij buddy's en coaches worden ingezet om deze groep te begeleiden. Nieuwe leraren krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie.

Nieuwe leerkrachten ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset), en dan met name de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'. Nieuwe leerkrachten krijgen in het eerste jaar vaker (les-)bezoek dan de overige leerkrachten.

Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. We hebben daarbij gekozen voor het overlegmodel. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Een en ander is vastgelegd in Cupella Taakbeleid.

Daarnaast is er nu ook per school een werkverdelingsplan (zie bijlage). Deze plannen worden door de teams zelf opgesteld, zodat de inzetbaarheid door de professionals zelf geregeld wordt.

Scholing

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de

competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan). Daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Om de scholing meer professioneel te maken, wordt in het komende schooljaar schoolbreed onderzocht of de oprichting van een academie een meerwaarde heeft op het onderwerp professionalisering.

In het kader van de professionele dialoog zullen ook sessies worden ontwikkeld om op directieniveau aandacht te schenken aan het onderwerp leiderschap en samenwerken. Daarbij willen wij mogelijkheden onderzoeken om een management development programma op te stellen.

De school meet een keer in de vier jaar via het tevredenheidsonderzoek Personeel (WMK-PO) het welbevinden van het team (zie bijlage). Ook wordt een keer per vier jaar de Arbomeester ingevuld (zie bijlage). De uitkomsten vormen, samen met ons personeelsbeleid, de basis voor onze aanpak van werkdruk. Het tevredenheidscijfer is goed, de beleefde werkdruk is hoog. Het team heeft er daarom voor gekozen de toegekende werkdrukgeden in te zetten voor het aanstellen van een vakdocent bewegingsonderwijs voor gymlessen in alle groepen. Dat betekent voor een fulltime leerkracht twee keer per week 45 minuten taakverlichting door extra ambulante tijd voor administratieve werkzaamheden.

De school hanteert een werkverdelingsplan. Het team van De Burcht heeft ervoor gekozen dat minstens 75 % van het team akkoord moet gaan met het werkverdelingsplan, voordat dit kan worden aangenomen. In het werkverdelingsplan staan de door het team gemaakte keuzes omtrent werk- en pauzetijden, vervangings- en taakbeleid. Op basis van het werkverdelingsplan bespreekt de schoolleider voor de zomervakantie de individuele inzet per werknemer, in het jaargesprek.

Instroom

Om goed personeel te werven in deze tijden van krapte op de arbeidsmarkt, zetten wij extra middelen in. Ook maken we gebruik van social media. In het komende jaar wordt dit beleid verder ontwikkeld en worden de mogelijkheden voor inzet van zij-instromers onderzocht en wordt het beleid van de invalpool onder de loep genomen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een kijkwijzer waarin de verwachtingen ten aanzien van het lesgeven staan beschreven
2.	Op onze school hanteert de directie een effectieve gesprekkencyclus
3.	Op onze school is er sprake van een professionele cultuur (schoolklimaatovereenkomst) en professioneel statuut)
4.	Op onze school is het taakbeleid helder beschreven (werkverdelingsplan)
★	Op onze school besteden we gericht aandacht aan scholing (professionalisering) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
6.	Op onze school is grote bereidheid bij personeel om extra te werken bij ziekte en verlof
★	Op onze school werken personeelsleden systematisch samen in (onderwijskundige) leerwerkgroepen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
8.	Op onze school worden talenten van personeelsleden systematisch ingezet (coördinatoren en specialisten)
★	Onze school is een goede leerwerkplek om met en van elkaar te leren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
10.	Op onze school krijgen studenten ruimte om optimaal te leren en zich te ontwikkelen

Beoordeling

Hierboven worden items met een oranje ster gemarkeerd. Dat zijn eigen kwaliteitsindicatoren die aansluiten bij het standaard inspectiekader.

De kwaliteitsindicatoren worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Ook worden deze gecheckt in groepsbezoeken.

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheidspelling personeel CPOV 2017 - Schoolklimaat	3,58
Tevredenheidspelling personeel CPOV 2017 - Loopbaanmanagement	3,35
Tevredenheidspelling personeel CPOV 2017 - Werkbeleving	3,36
Quick Scan CBS De Burcht juni 2017 - Integraal Personeelsbeleid	3,67

Aandachtspunt	Prioriteit
Invoeren van leren met en van elkaar door middel van collegiale consultatie op maat	gemiddeld

Bijlagen

1. Kijkwijzer bij lesobservatie
2. Schoolklimaatovereenkomst
3. Samenwerken binnen een leerwerkgroep
4. Cupella Taakbeleid + uitwerking taakgroepen
5. Protocol begeleiding startende leerkrachten
6. Werkverdelingsplan

12 Organisatiebeleid

De schoolleiding

Onze school is een van de dertien scholen van de Stichting CPOV. De directie (directeur en waarnemend directeur/bouwcoördinator) geven –onder eindverantwoordelijkheid van de voorzitter van het College van Bestuur van de Stichting- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door twee IB-ers. Daarnaast zijn er coördinatoren voor rekenen, taal/lezen, cultuur, techniek en ICT. De verhouding man/vrouw binnen de schoolleiding is momenteel in balans. De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een ouderwerkgroep en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd. In de meeste leerjaren is er sprake van parallelklassen. Bij de overgang van groep 2 naar groep 3 vindt altijd een herindeling plaats. Criteria hierbij zijn: evenredige verdeling van aandachtsléerlingen, jongens/meisjes en voorkeur van kind/ouder. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij rekenen wordt het klassenverband –indien noodzakelijk- doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen.

Lestijden

Op onze school hanteren we een continu rooster. De lestijden voor groep 1 t/m 8 zijn van 8.30 tot 14.30 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.15 uur. De groepen 1 t/m 4 hebben op vrijdag les van 8.30 – 12.15 uur.

Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over twee aandachtsfunctionarissen (anti-pestcoördinatoren). Zij zijn het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten. Ook coördineren zij het anti-pestbeleid. Daarnaast heeft de school een veiligheidscoördinator die zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). De taken van de aandachtsfunctionaris en de veiligheidscoördinator zijn vastgelegd in een functieomschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt (zie

Veiligheidsplan). Jaarlijks vindt een analyse plaats van de ongevallen- en incidentenregistratie. Jaarlijks worden leerlingen (van de groepen 5 t/m 8) schriftelijk bevraagd op de beleving van de veiligheid. Onder ouders en personeelsleden worden eens in de twee jaar vragenlijsten uitgezet.

Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem: de veiligheidsfunctionaris monitort het registreren van ongevallen en registreert incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de veiligheidsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De veiligheidsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt op basis daarvan verbeterpunten vast.

Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (Goed Gedaan). De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem Scol (KIJK voor groepen 1 en 2) houden we de resultaten bij.

Monitoring veiligheid leerlingen

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en personeelsleden worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten. De leerlingen gaven de school in 2019 het cijfer 8,1

Beoordeling

Jaarlijks wordt onder de leerlingen van groep 5 t/m 8 de vragenlijst veiligheid afgenomen (WMK-PO). Tweejaarlijks wordt de vragenlijst veiligheid onder ouders en personeelsleden afgenomen (WMK-PO), conform de meerjarenplanning.

Bijlagen

1. Vragenlijst Veiligheid Leerlingen 2019

Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en via de website worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 10 BHV'ers.

Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voor- en naschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen en het realiseren van een doorgaande leerlijn. We werken samen met KWINK kinderopvang: voorschoolse en naschoolse opvang en peuterwerk, alles in ons eigen schoolgebouw. Speerpunt voor de komende jaren is een traject waarin verdere samenwerking school-kinderopvang wordt onderzocht en uitgewerkt. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband Rijn & Gelderse Vallei en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Uitstroom VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Wij hanteren daarbij ons protocol Overgang PO naar VO (zie bijlage). Hierin is expliciet beschreven hoe te handelen bij een hogere toetsuitslag dan het schooladvies. De school handelt hierin pro-actief: zodra de toetsuitslag binnen is, wordt onmiddellijk contact opgenomen met de ouders van leerlingen met een hogere score dan het advies voor een heroverweging van het schooladvies.

Om meer inzicht te krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen zetten we een aantal stappen. Om te beginnen hechten we veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Jaarlijks vindt een terugkoppeling VO-PO plaats, waarin de resultaten van onze oud-leerlingen worden besproken. Tot en met het 3e leerjaar wordt nauwlettend gevolgd hoe de resultaten en plaatsing van de leerlingen zich verhoudt tot het gegeven schooladvies door onze school. Daarnaast gebruiken we ook de informatie van Scholen op de Kaart en het rapport van het Nationaal Cohorten Onderzoek (zie bijlage).

Privacy

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen; zie bijlage) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

Voorschoolse voorzieningen

Onze school is geen VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Wel werken we nauw samen met de peuterspeelzaal in onze eigen school (KWINK kinderopvang). De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Dat gebeurt in een gezamenlijke werkgroep van medewerkers van onze school én de kinderopvang. Ook vindt regelmatig overleg op directieniveau plaats. Onze school maakt gebruik van de methode Schatkist die redelijk aansluit op de methode 'Puk en Ko' die op de peuterspeelzalen gebruikt wordt. Er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

Opvang op school

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voor- en naschoolse opvang (KWINK kinderopvang) in het eigen gebouw van de school: de school is vanaf 07.30 uur open voor leerlingen (en ouders). Naschoolse opvang is er van 14.30-18.30 uur. We hebben een continuooster, waarbij alle leerlingen tussen de middag op school eten. De tussenschoolse opvang wordt door de school verzorgd, met behulp van geschoolde TSO-medewerkers.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een duidelijke organisatiestructuur
2.	Op onze school is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat
3.	Onze school is een veilige school
★	Onze school werkt effectief samen met diverse partners (o.a. ouders) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
5.	Bij ons op school is de privacy van gegevens goed geregeld
6.	Onze school onderhoudt gereguleerde contacten met voorschoolse voorzieningen
7.	Onze school biedt diverse mogelijkheden voor de opvang van leerlingen
★	Op onze school is er sprake van effectieve interne en externe communicatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
9.	Op onze school werken we met een continuooster
★	Op onze school werken we met een vakdocent bewegingsonderwijs voor alle groepen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
11.	Op onze school is een doorgaande lijn van 2-12 jarigen

Beoordeling

Hierboven worden items met een oranje ster gemarkeerd. Dat zijn eigen kwaliteitsindicatoren die aansluiten bij het standaard inspectiekader.

De kwaliteitsindicatoren worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). De aspecten schoolklimaat, veiligheid en samenwerking komen (deels) ook aan de orde als we de basiskwaliteit meten (1 x per 2 jaar).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,25
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	4
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3,33

Aandachtspunt	Prioriteit
De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)	gemiddeld
Goed regelen van de privacy van gegevens bij ons op school	gemiddeld
Vormgeven van onze school naar (integraal) kindcentrum	hoog

Bijlagen

1. Plaats in het VO na drie jaar
2. Rapport WMK Veiligheid Leerlingen 2018
3. Tevredenheidspeiling leerlingen inclusief sociale veiligheid 2018
4. Tevredenheidspeiling Ouders 2017 CBS De Burcht
5. Tevredenheidspeiling personeel CPOV 2017
6. Ambitiedocument CBS De Burcht - KWINK kinderopvang
7. Privacy reglement
8. Schoolveiligheidsplan
9. Rapport Nationaal Cohorten Onderzoek
10. Protocol verwijzing groepen 8 naar het voortgezet onderwijs

13 Financieel beleid

Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van onze stichting C.P.O.V. (zie bijlage Financieel Beheer scholen). Het bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van C.P.O.V. en het schoolplan van De Burcht te realiseren.

Alle lumpsum- en overige gelden worden bovenschools beheerd. Het bestuur zorgt, conform wat is afgesproken in het financieel beheer van de scholen, voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau C.P.O.V.

Rapportages

Maandelijks bespreken de voorzitter College van Bestuur en de financieel beleidsmedewerker de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur van de school. Maandelijks wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirecteur toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede tijdens de kwartaalgesprekken.

Belangrijkste uitgangspunten voor de schooldirecteur zijn:

- De directeur is volledig verantwoordelijk, conform het vastgesteld managementstatuut, voor een gezonde financiële bedrijfsvoering op de school en legt verantwoording af aan het bestuur en de medezeggenschapsraad van de school.
- De directeur wordt door het bestuur op de hoogte gehouden van de financiële positie van de totale organisatie. In ieder geval worden de stichtingsbegroting en de jaarrekening van de stichting besproken in het directieurenoverleg.
- De directeur is, binnen de wettelijke bepalingen, de inhoud van het schoolplan en de regels van het totale stichtingsbeleid, autonoom in het maken van keuzes op de eigen school.

- Waar nodig wordt, in afstemming tussen directeuren en bevoegd gezag, volgens het solidariteitsprincipe gehandeld.
- Schoolbegrotingen dienen in principe sluitend te worden opgesteld.

Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs (zie bijlage). Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school.

Begroting

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van het bestuur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor het bestuur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de Beleidsadviseur financiën een voorstel op voor een begroting op schoolniveau voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle baten en lasten van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Financiële input voor de exploitatiebegroting wordt verkregen vanuit de prognoses en de meerjareninvesteringsbegroting.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met P&O een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding beheert de financiën effectief
2.	De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3.	De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

Beoordeling

De financiële positie van de school wordt één maal per jaar doorgenomen met de Voorzitter van het College van Bestuur en de beleidsmedewerker Financiën.

Bijlagen

1. Financieel Beheer Scholen CPOV
2. Convenant Sponsoring

14 Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg. Vanuit een meerjarenplanning (zie bijlage) beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren een ouderpanel, en beschikken over een leerlingenraad. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Onze norm (grens onvoldoende/voldoende) is 3 op een 4-puntschaal.

Bij een hoge deviatie volgt er actie (nader onderzoek).

Leiderschap

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

Het onderwijskundig leiderschap wordt vormgegeven door de schoolleiding en de intern begeleiders, maar ook steeds meer door het team. Leiderschap wordt meer en meer gespreid. Er vindt specialisatie plaats (denk aan coördinatoren voor taal, rekenen, techniek, cultuur en meer- en hoogbegaafdheid).

Er wordt op onze school ingezet op voortdurende verbetering van lesgeven en onderwijskwaliteit. Dat doen we door middel van systematische collegiale consultatie, gerichte teamscholing en individuele scholing en door een duidelijke en systematische gesprekscyclus.

Wat betreft het lesgeven (didactisch handelen) hebben we duidelijke schoolafspraken: we hanteren 9 speerpunten voor didactisch handelen (zie bijlage), die we via klassenbezoeken en collegiale consultatie systematisch checken.

Aan de hand van de klassenbezoeken, functionerings- en beoordelingsgesprekken is het via WMK mogelijk een zogenaamde teamfoto te maken. Daarin is voor de schoolleiding duidelijk zichtbaar wat de sterke en zwakke punten van teamleden en team zijn. Daarop kan het beleid en de aanpak ter verbetering worden gericht.

Waar nodig wordt een (intensief) coachings- en begeleidingstraject ingezet, om onderwijskwaliteit te verbeteren. Dat kan in groepsverband of individueel.

Door middel van een systematische kwaliteitscheck wordt de relatie tussen lesgeven en opbrengsten steeds duidelijker in kaart gebracht.

Inspectie

Onze school heeft op 31 januari 2017 een schoolbezoek gehad van de inspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

Quick Scan

De Quick Scan (WMK-PO) is conform onze meerjarenplanning (zie schoolplan 2015-2019) afgenomen in juni 2018 (zie bijlage). Het aantal deelnemers bedroeg 24 (responspercentage: 92%). De gemiddelde score was: 3,16.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar in zijn geheel beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Jaarlijks wordt deze afgenomen conform de meerjarenplanning en komen zes tot zeven onderwerpen aan de orde.

Bijlagen

1. Meerjarenplanning Kwaliteitszorg 2019-2023

Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (Tevredenheidsspeiling WMK) is afgenomen in juni 2017 (zie bijlage). De vragenlijst is gescoord door bijna alle leraren. Het responspercentage was 94%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,41.

Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per vier jaar onder het personeel gemeten met behulp van een vragenlijst voor leraren (WMK-PO), conform de meerjarenplanning. Dit betreft de tevredenheidsspeiling.

Bijlagen

1. Vragenlijst Leraren 2017

Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK Tevredenheidsspeiling) is afgenomen in januari 2018 (zie bijlage). De vragenlijst is gescoord door 197 leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8. Het responspercentage was 96%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,28. Onze leerlingen zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school: de leerlingenraad bespreekt 4 x per jaar allerlei zaken die van belang zijn voor de ontwikkeling van de school. De leerlingen geven de school als eindcijfer een 8,5.

Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per vier jaar onder leerlingen gemeten met behulp van een vragenlijst voor leerlingen (WMK-PO), conform de meerjarenplanning. Dit betreft de tevredenheidspeiling.

Bijlagen

1. Vragenlijst Leerlingen 2018

Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK tevredenheidspeiling) is afgenomen in maart 2017 (zie bijlage). De vragenlijst is gescoord door 128 ouders van de school. Het responspercentage was 46%. De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school: score 3,31. De ouders zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school via de ouderwerkgroep en de MR; daarnaast beschikt onze school over een klankbordgroep met ouders.

De ouders geven de school het eindcijfer 7,7.

Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per vier jaar onder ouders gemeten met behulp van een vragenlijst voor ouders (WMK-PO), conform de meerjarenplanning. Dit betreft de tevredenheidspeiling.

Bijlagen

1. Vragenlijst Ouders 2017

Meerjarenplanning

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg van de school (zie bijlage). Daarin opgenomen zijn de afname van de Quick Scan, de vragenlijsten etc.. Met behulp van die planning plegen we systematische kwaliteitszorg. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor kwaliteitszorg stellen we (als team) actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

Bijlagen

1. Meerjarenplanning WMK 2019-2023

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
★	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
★	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, MR en ouders) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
★	Wij beschikken over een audit team (op stichtingsniveau) voor interne audits op alle scholen van de stichting <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>

Beoordeling

Hierboven worden items met een oranje ster gemarkeerd. Dat zijn eigen kwaliteitsindicatoren die aansluiten bij het standaard inspectiekader.

De kwaliteitsindicatoren worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). De aspecten Kwaliteitszorg, Kwaliteitscultuur en Verantwoording en Dialoog komen ook aan de orde als we de basiskwaliteit meten (1x per 2 jaar). Verantwoording vindt jaarlijks plaats via de schoolgids en Scholen op de Kaart.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,6
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,36
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,8
Quick Scan juni 2018 - Schoolleiding	3,43

Aandachtspunt	Prioriteit
Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)	gemiddeld

Bijlagen

1. Inspectierapport onderzoek 31-01-2017
2. WMK Quick Scan juni 2018
3. WMK Tevredenheidsspeiling personeel juni 2017
4. WMK Tevredenheidsspeiling leerlingen januari 2018
5. WMK Tevredenheidsspeiling ouders maart 2017

15 Basiskwaliteit

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Op onze school is er sprake van een effectief onderwijsleerproces
★	Op onze school is er sprake van een prettig en veilig schoolklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
3.	Op onze school realiseren we voldoende resultaten
4.	Op onze school is er sprake van systematische kwaliteitszorg

Beoordeling

Hierboven worden items met een oranje ster gemarkeerd. Dat zijn eigen kwaliteitsindicatoren die aansluiten bij het standaard inspectiekader.

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij 2 x per vier jaar (zie bijlage: meerjarenplanning WMK), één keer met WMK-PO en één keer met Mijn Schoolplan. Op basis van de metingen en een gestelde norm (onder de 3) stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

Bijlagen

1. Rapportage Basiskwaliteit Mijn Schoolplan 2018
2. Meerjarenplanning WMK - CPOV

16 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels, en zijn eveneens opgenomen in de bijlage "Eigen kwaliteitsaspecten".

Bijlagen

1. Rapport eigen kwaliteitsaspecten

17 Strategisch beleid

Stichting CPOV e.o. beschikt over een Strategische Koers 2019-2023 (zie bijlage). Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

Alle richtinggevendende uitspraken voor de periode 2019-2023

1. Wij staan voor christelijk onderwijs. Dit betekent dat de Bijbelse boodschap een centrale plek inneemt en dat medewerkers, geïnspireerd door de liefde van God, omgaan met elkaar, leerlingen, ouders en andere betrokkenen.
2. Wij dragen onze christelijke visie uit, zoekend naar verbinding door ruimte te geven aan en rekening te houden met de talenten en diversiteit van medewerkers en leerlingen.
3. Wij begeleiden en stimuleren leerlingen en dagen hen uit bij het ontdekken, ontwikkelen en laten zien van de persoonlijke identiteit in relatie tot de ander.
4. Wij bieden kinderen (van 0-14 jaar) vanuit ons onderwijs een kompas voor de toekomst.
5. Wij bieden gelijke kansen en mogelijkheden voor ieder kind, door te streven naar een passend en ontwikkelingsgericht onderwijsaanbod.
6. Wij bieden kinderen een toekomstbestendig aanbod binnen een toekomstbestendige omgeving.
7. Wij zorgen voor een veilige omgeving/school, waar leerlingen, medewerkers en ouders zich gezien en gehoord voelen.
8. Wij investeren samen in een werkomgeving waarin we elkaar zien en zorgen voor onszelf en de ander.
9. Wij staan voor een professionele cultuur, waarin voortdurende scholing en ontwikkeling centraal staat.
10. Wij voelen ons eigenaar van en verantwoordelijk voor onderwijsbeleid dat passend is voor alle leerlingen; we geven daar proactief vorm aan en zoeken de samenwerking hierin.
11. Wij maken deel uit van de netwerksamenleving; we investeren in een goede en transparante samenwerking met ouders, belanghebbenden en overige samenwerkingspartners.
12. Wij hanteren een helder en transparant kwaliteitsbeleid en leggen verantwoording af over onze resultaten aan alle belanghebbenden.
13. Wij voeren een gezond en duurzaam financieel beleid, zodat de continuïteit van het onderwijs is gewaarborgd.
14. Wij zorgen ervoor dat onze schoolgebouwen aansluiten bij de onderwijskundige visie en een visitekaartje voor het geven van goed en toekomstbestendig onderwijs zijn.

Bijlagen

1. Strategische Koers Stichting CPOV 2019-2023

18 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Op onze school is de afstemming gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen (thema's: didactisch handelen en meer- en hoogbegaafdheid). <ul style="list-style-type: none"> • De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen • Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen • Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel • Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen • De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen 	hoog
	Op onze school is het didactisch handelen in alle groepen op een goed niveau: in alle groepen zijn onze negen speerpunten didactisch handelen zichtbaar.	hoog
	Op onze school bieden we kinderen (van twee tot dertien jaar) in een doorgaande lijn een kompas voor de toekomst. Dit wordt vormgegeven in een (integraal) kindcentrum. <ul style="list-style-type: none"> • Vormgeven van onze school naar (integraal) kindcentrum • De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school) 	hoog
	Op onze school bieden we kinderen een toekomstbestendig aanbod binnen een toekomstbestendige omgeving (21e eeuwse vaardigheden; nieuw onderwijscurriculum: curriculum nu)	hoog
	Op onze school is veel aandacht voor Bewegen en Sport, dankzij een doorgaande lijn bewegingsonderwijs van groep 1-8 en de inzet van een coördinator Gezonde School, gericht op het thema Bewegen en Sport.	hoog
PCA Personeelsbeleid	Invoeren van leren met en van elkaar door middel van collegiale consultatie op maat	gemiddeld
PCA Organisatiebeleid	Goed regelen van de privacy van gegevens bij ons op school	gemiddeld
PCA Kwaliteitszorg	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)	gemiddeld

19 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school is de afstemming gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen (thema's: didactisch handelen en meer- en hoogbegaafdheid).
	Op onze school is het didactisch handelen in alle groepen op een goed niveau: in alle groepen zijn onze negen speerpunten didactisch handelen zichtbaar.
	Op onze school bieden we kinderen (van twee tot dertien jaar) in een doorgaande lijn een kompas voor de toekomst. Dit wordt vormgegeven in een (integraal) kindcentrum.
	Op onze school is veel aandacht voor Bewegen en Sport, dankzij een doorgaande lijn bewegingsonderwijs van groep 1-8 en de inzet van een coördinator Gezonde School, gericht op het thema Bewegen en Sport.
PCA Personeelsbeleid	Invoeren van leren met en van elkaar door middel van collegiale consultatie op maat
PCA Organisatiebeleid	Goed regelen van de privacy van gegevens bij ons op school

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

20 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school is de afstemming gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen (thema's: didactisch handelen en meer- en hoogbegaafdheid).
	Op onze school is het didactisch handelen in alle groepen op een goed niveau: in alle groepen zijn onze negen speerpunten didactisch handelen zichtbaar.
	Op onze school bieden we kinderen (van twee tot dertien jaar) in een doorgaande lijn een kompas voor de toekomst. Dit wordt vormgegeven in een (integraal) kindcentrum.
	Op onze school bieden we kinderen een toekomstbestendig aanbod binnen een toekomstbestendige omgeving (21e eeuwse vaardigheden; nieuw onderwijscurriculum: curriculum nu)
	Op onze school is veel aandacht voor Bewegen en Sport, dankzij een doorgaande lijn bewegingsonderwijs van groep 1-8 en de inzet van een coördinator Gezonde School, gericht op het thema Bewegen en Sport.
PCA Kwaliteitszorg	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

21 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school is de afstemming gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen (thema's: didactisch handelen en meer- en hoogbegaafdheid).
	Op onze school is het didactisch handelen in alle groepen op een goed niveau: in alle groepen zijn onze negen speerpunten didactisch handelen zichtbaar.
	Op onze school bieden we kinderen (van twee tot dertien jaar) in een doorgaande lijn een kompas voor de toekomst. Dit wordt vormgegeven in een (integraal) kindcentrum.
	Op onze school bieden we kinderen een toekomstbestendig aanbod binnen een toekomstbestendige omgeving (21e eeuwse vaardigheden; nieuw onderwijscurriculum: curriculum nu)
	Op onze school is veel aandacht voor Bewegen en Sport, dankzij een doorgaande lijn bewegingsonderwijs van groep 1-8 en de inzet van een coördinator Gezonde School, gericht op het thema Bewegen en Sport.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

22 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school is de afstemming gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen (thema's: didactisch handelen en meer- en hoogbegaafdheid).
	Op onze school is het didactisch handelen in alle groepen op een goed niveau: in alle groepen zijn onze negen speerpunten didactisch handelen zichtbaar.
	Op onze school bieden we kinderen (van twee tot dertien jaar) in een doorgaande lijn een kompas voor de toekomst. Dit wordt vormgegeven in een (integraal) kindcentrum.
	Op onze school bieden we kinderen een toekomstbestendig aanbod binnen een toekomstbestendige omgeving (21e eeuwse vaardigheden; nieuw onderwijscurriculum: curriculum nu)
	Op onze school is veel aandacht voor Bewegen en Sport, dankzij een doorgaande lijn bewegingsonderwijs van groep 1-8 en de inzet van een coördinator Gezonde School, gericht op het thema Bewegen en Sport.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

23 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 08YM
Naam: Basisschool De Burcht
Adres: Postbus 1406
Postcode: 3900 BK
Plaats: Veenendaal

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

24 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 08YM
Naam: Basisschool De Burcht
Adres: Postbus 1406
Postcode: 3900 BK
Plaats: Veenendaal

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

Bijlagen schoolplan 2019-2023

Paragraaf	Titel bijlage	Gemaakt op	Evalueren op
PCA Personeelsbeleid	Afsprakenboekje voor medewerkers	14 november 2018	
PCA Organisatiebeleid	Ambitiedocument CBS De Burcht - KWINK kinderopvang	14 november 2018	
PCA Onderwijskundig beleid	Beleidsplan cultuureducatie 2018-2022	16 mei 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Beleidsplan ICT 2019-2023	22 mei 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Beleidsplan techniek	16 mei 2019	
PCA Personeelsbeleid	Competentieboekje voor medewerkers	14 november 2018	
PCA Financieel beleid	Convenant Sponsoring	16 mei 2019	
PCA Personeelsbeleid	Cupella Taakbeleid + uitwerking taakgroepen	14 november 2018	
Grote ontwikkeldoelen	Didactisch handelen: 9 speerpunten	16 mei 2019	
Algemeen	Document Kenmerken Leerlingen	11 december 2018	
PCA Financieel beleid	Financieel Beheer Scholen CPOV	16 mei 2019	
PCA Kwaliteitszorg	Inspectierapport onderzoek 31-01-2017	14 november 2018	
PCA Onderwijskundig beleid	Katern Burgerschap	16 mei 2019	
PCA Personeelsbeleid	Kijkwijzer bij lesobservatie	14 november 2018	
Quick Scan	Meerjarenplanning Kwaliteitszorg 2019-2023	22 mei 2019	
PCA Basiskwaliteit	Meerjarenplanning WMK - CPOV	23 mei 2019	
Meerjarenplanning	Meerjarenplanning WMK 2019-2023	16 mei 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Overzicht vakken en methodes	9 oktober 2018	
PCA Organisatiebeleid	Plaats in het VO na drie jaar	14 november 2018	
PCA Organisatiebeleid	Privacy reglement	14 november 2018	
PCA Personeelsbeleid	Protocol begeleiding startende leerkrachten	16 mei 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Protocol ontwikkelingsvoorsprong, talent meer- en hoogbegaafdheid	9 oktober 2018	
PCA Organisatiebeleid	Protocol verwijzing groepen 8 naar het voortgezet onderwijs	23 mei 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Protocol verwijzing naar het VO	16 mei 2019	
Quick Scan	Quick Scan evaluatie jaardoelen 2017-2018	11 december 2018	

Paragraaf	Titel bijlage	Gemaakt op	Evaluëren op
Quick Scan	Quick Scan juni 2018	11 december 2018	
Onze eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities)	Rapport eigen kwaliteitsaspecten	23 mei 2019	
PCA Organisatiebeleid	Rapport Nationaal Cohorten Onderzoek	22 mei 2019	
PCA Organisatiebeleid	Rapport WMK Veiligheid Leerlingen 2018	14 november 2018	
PCA Basiskwaliteit	Rapportage Basiskwaliteit Mijn Schoolplan 2018	11 december 2018	
PCA Onderwijskundig beleid	Rekenbeleidsplan 2018-2019	16 mei 2019	
PCA Personeelsbeleid	Samenwerken binnen een leerwerkgroep	14 november 2018	
PCA Onderwijskundig beleid	Schoolgids 2019-2020	16 mei 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Schoolklimaatovereenkomst	22 mei 2019	
PCA Personeelsbeleid	Schoolklimaatovereenkomst	14 november 2018	
PCA Organisatiebeleid	Schoolveiligheidsplan	14 november 2018	
PCA Onderwijskundig beleid	SOP	9 oktober 2018	
Strategisch beleid stichting CPOV e.o.	Strategische Koers Stichting CPOV 2019-2023	16 mei 2019	
PCA Onderwijskundig beleid	Taalbeleidsplan 2018-2022	16 mei 2019	
PCA Organisatiebeleid	Tevredenheidspelling leerlingen inclusief sociale veiligheid 2018	14 november 2018	
PCA Organisatiebeleid	Tevredenheidspelling Ouders 2017 CBS De Burcht	14 november 2018	
PCA Organisatiebeleid	Tevredenheidspelling personeel CPOV 2017	14 november 2018	
Vragenlijst Leerlingen	Vragenlijst Leerlingen 2018	11 december 2018	
Vragenlijst Leraren	Vragenlijst Leraren 2017	11 december 2018	
Vragenlijst Ouders	Vragenlijst Ouders 2017	11 december 2018	
Monitoring veiligheid leerlingen	Vragenlijst Veiligheid Leerlingen 2019	16 mei 2019	
PCA Personeelsbeleid	Werkverdelingsplan	16 mei 2019	
PCA Kwaliteitszorg	WMK Quick Scan juni 2018	14 november 2018	
PCA Kwaliteitszorg	WMK Tevredenheidspelling leerlingen januari 2018	14 november 2018	

Paragraaf	Titel bijlage	Gemaakt op	Evalueren op
PCA Kwaliteitszorg	WMK Tevredenheidspeiling ouders maart 2017	14 november 2018	
PCA Kwaliteitszorg	WMK Tevredenheidspeiling personeel juni 2017	14 november 2018	